

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LATTANZIO ANGELA ROSARIA
Indirizzo	Barletta (BT)
Cellulare	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 21/6/2010 al 20/6/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI**
- Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
- Tipo di impiego **DIRIGENTE A CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità *Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali per il raggiungimento degli obiettivi del Settore Politiche Comunitarie e Servizi Attivi al Cittadino.*
Strutturazione del nuovo Settore sotto la diretta responsabilità politica del Presidente della Provincia.
Coordinamento di attività di informazione, progettazione gestione e monitoraggio di progetti cofinanziati da fondi esterni al bilancio provinciale; gestione di tavoli tecnici con tutti i comuni della Provincia ed enti regionali e nazionali; gestione di rapporti di partenariato nazionali e internazionali.
Ricerca e definizione di soluzioni progettuali con un approccio intersettoriale e multilivello finalizzato a fornire soluzioni ai bisogni della comunità provinciale.
Strutturazione di nuovi Uffici Relazioni con il Pubblico presso i comuni della Provincia con funzioni multilivello.
- Date (da – a) *Dall' 01/01/1999 al 20/6/2010 e dal 21/6/2013 in corso*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI BARLETTA**
- Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione*
- Tipo di impiego **Dipendente pubblico a tempo indeterminato di categoria D**
- Principali mansioni e responsabilità **Incarico di Posizione Organizzativa al Settore Supporto alla Direzione Politica dell'Ente dal 14.12.2017**
Organizzazione e coordinamento del settore con elevata responsabilità di prodotto e di risultato
RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLITICHE EUROPEE dall'agosto 2013 nell'ambito del Settore Supporto alla Direzione Politica dell'Ente.
Compiti e funzioni:
 - diffonde sul territorio le politiche europee, attraverso attività di informazione interna ed esterna all'Ente;
 - progetta e gestisce, sotto l'aspetto amministrativo e contabile, per alcuni progetti in

qualità di coordinatrice, con una modalità intersettoriale e multidisciplinare, interventi strutturali sul territorio intercomunale e comunale, che attengono la cultura, l'innovazione tecnologica, le politiche sociali, le politiche giovanili, l'urbanistica e i lavori pubblici, reperendo le risorse necessarie dai fondi europei diretti e indiretti; In particolare per quanto attiene il progetto BATInnovation finanziato dall'intervento Patti per le città, del PO FESR 2007-2013, coordina il gruppo di lavoro composto dai comuni di Barletta Andria e Trani;

- gestisce, in gruppi di lavoro specifici, interventi di Area Vasta (Piano Strategico di Area Vasta "Vision 2020", progetto e-government linea 1.5.2) con una visione sovra comunale in accordo con altre istituzioni, curando in particolare le reazioni con l'ente finanziatore e il partenariato e fornendo supporto al RUP (decreto sindacale giugno 2014);

IDONEA alla selezione pubblica per dirigenti amministrativi al Comune di Barletta, dicembre 2013

RESPONSABILE DEL SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE affidato con deliberazione di Giunta n. 789 del 10/11/1999 fino all'anno 2003.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DEL TERRITORIO anno 2003/2004.

RESPONSABILE DELL'UFFICIO EUROPA dall'anno 2003.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DEL TERRITORIO da luglio 2006 a giugno 2010.

INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA negli anni 2008 e 2009.

Incarico di componente della commissione esaminatrice della selezione pubblica per l'istituzione della short list di esperti in qualità di docenti per corsi di aggiornamento per agricoltori. Determinazione Dirigenziale settore Politiche Attive di Sviluppo n. 192 del 30/01/2009.

Incarico di componente della commissione esaminatrice della selezione pubblica per l'individuazione di due tecnici agrari per la redazione del piano di riduzione degli agro farmaci nell'agro di Barletta – monitoraggio della mosca delle olive. Determinazione Dirigenziale settore Politiche Attive di Sviluppo n. 19/45 del 14/10/2008.

ATTESTATO DI LODEVOLE SERVIZIO presso l'Ufficio Europa dall'anno 2004 all'anno 2006 rilasciato dal Dirigente del Settore Politiche Attive di Sviluppo il 04/07/2006.

Partecipazione al Piano Strategico Territoriale di Barletta nella redazione di relazioni sull'economia locale e in qualità di facilitatore del forum "Economia e attività produttive" del 5-6/01/2004 e al **Piano strategico di area vasta "Vision 2020"** quale componente dell'Officina di piano per il comune di Barletta.

RICONOSCIMENTO DI MANSIONI SUPERIORI – Determinazione Dirigenziale del Servizio Attività Produttive n. 28/03 del 07/12/2001. Riconoscimento della mansione giuridica D3.

PLAUSO PER L'IMPEGNO PROFUSO per il "progetto pesca 15/I.P. Misura C" dal Dirigente del settore Attività Produttive il 09/10/2001.

Informatore comunitario del FORMEZ dal 2004.

Relatrice al convegno organizzato dall'Ufficio Europa sulla L.215/92 "Imprenditorialità femminile" tenutosi presso la Sala rossa del Castello il 14/2/2006;

Relatrice al convegno di presentazione dell'Ufficio Europa del Comune di Barletta tenutosi presso la Sala Rossa del Castello il 3/10/2005;

Relatrice al convegno conclusivo su "Progetto Pesca 15/I.P. Misura C". Progetto cofinanziato dall'UE e dal Ministero per le Politiche Agricole. Settembre 2001.

Organizzazione dei seguenti convegni:

- **"Azioni a sostegno del settore pesca"** presso il mercato ittico di Barletta il 02/10/2009.

- **"La Puglia a sostegno delle imprese e del lavoro. Le opportunità d'investimento e d'autoimprenditorialità"** presso la sala rossa del Castello di Barletta il 22/01/2009 con l'intervento del vice-presidente della Regione Puglia.

- **"Forum proposte di sviluppo e valorizzazione turistica dell'area archeologica di Canne della Battaglia e dell'Ofanto"** presso il comune di Barletta, Sala Consiliare (ex Biblioteca) Giovedì 17 Aprile 2008 nell'ambito dei progetti finanziati dal PIC INTERREG IIIA Grecia Italia 2000-2006 denominati: «Valorizzazione e Promozione di itinerari caratteristici per usi turistici dei fiumi Kalamas e Ofanto» cod.I3201014 e «Viaggio nel tempo e nello spazio. Promozione interattiva e multimediale delle località archeologiche e delle aree circostanti di Dodoni, Barletta e Nardò» cod. I3201053.

- **"I fondi strutturali 2007-2013 nella programmazione della Regione Puglia"** Sala Rossa Castello di Barletta 17/4/2007.

- **"Legge 488/92. Agevolazioni a favore delle attività produttive nelle aree depresse del paese"** luglio 2000.

“Project Financing” novembre 2000.

“Prospettive Industriali e Commerciali in Montenegro” novembre 2000.

“Legge 488/92 Commercio” dicembre 2000.

Organizzazione di quattro seminari sui complementi di programmazione del POR Puglia 2000 – 2006, tenuti dai dirigenti e responsabili di misura della Regione Puglia. Novembre-dicembre 2000.

Diverse Deleghe del Sindaco a rappresentare l'amministrazione anni 1999 2001

- Date (da – a) *Anno scolastico 2008/2009*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali, Turistici, Sociali e della Pubblicità “Nicola Garrone” – Barletta
- Tipo di azienda o settore *Istituto Professionale di Stato*
- Tipo di impiego **Esperto esterno.**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente nel corso post-qualifica “Organizzazione e gestione nella P.A.”.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Aprile – Giugno 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIBA – Corso Valore PA INPS “Leadership e Management”**
- Qualifica conseguita Attestato di alta formazione

- Date (da – a) Ottobre 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Promo P.A. Fondazione “Il nuovo regime delle aziende partecipate: anticorruzione, modelli ex D.Lgs.231/01, personale, nuovi principi contabili e controlli”**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) maggio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Medica Sud S.r.l. “Sicurezza sul lavoro”**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) Aprile 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Medica Sud S.r.l. “Primo soccorso”**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) febbraio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Medica Sud S.r.l. “Formazione particolare aggiuntiva per preposti”**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) Gennaio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Centro Studi enti locali “La fatturazione elettronica negli enti locali. Il registro unico delle fatture. La piattaforma certificazione crediti. Cosa cambia? Cosa occorre fare da subito? Le soluzioni operative”**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Date (da – a) maggio-giugno 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIBA e Provincia BAT “Diritto e pratica degli appalti pubblici. Questioni attuali alla luce della recente giurisprudenza amministrativa”**
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>4-5-12-13/6/2013</p> <p>CLE for P.A. corso di formazione “Il governo del bilancio come pilastro della performance e della gestione dell’ente locale”</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>18/4/2013</p> <p>CLE for P.A. "Codice dei contratti pubblici e regolamento di esecuzione: lo stato dell'arte fino alla legge anticorruzione e di stabilità 2013"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>22/3/2013</p> <p>CLE for P.A. "La gestione del personale 2013 - i controlli interni, la legge anticorruzione, la contrattazione decentrata e tutte le novità della legge di stabilità 2013"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Dal 28/4/2011 al 6/11/2012</p> <p>SDA Bocconi School of Management– Corso di perfezionamento – MAP Management per le Amministrazioni Pubbliche</p> <p>Certificato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>12/11/2012</p> <p>SSPAL - "Il codice dei contratti pubblici nelle novelle normative del 2012 alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>22/6/2012</p> <p>Dipartimento Politiche Europee, SSPAL, EIPA - "Fondi diretti, quadro logico e budget"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>11/5/2012</p> <p>SSPAL - "Le manovre di finanza pubblica del 2011/2012 e l'armonizzazione dei sistemi contabili della PA"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>26/01/2010</p> <p>Regione Puglia – Iscom group –“Il commercio. Un presente molti futuri – stimoli e confronti per una nuova prospettiva del sistema commerciale in Puglia”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>26/11/2009</p> <p>FORMEZ – Scuola di partecipazione CAST BAT – Evento open “Un contesto in cambiamento”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>28/09/2009</p> <p>Regione Puglia – Info day “programma di cooperazione territoriale europea Gracia-Italia 2007-2013”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>16-17/09/2008</p> <p>Bocconi – Milano – Corso di formazione manageriale “i finanziamenti comunitari e la buona proposta progettuale”.</p> <p>Diritto europeo, nazionale e regionale. Tecniche di progettazione.</p> <p>Attestato di frequenza</p>

<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>29/01/2008 – 04/04/2008 stage dal 30/4/2008 al 13/5/2008</p> <p>TecFor e Comune di Bari – Corso in “Strategie di sviluppo locale della città metropolitana”.</p> <p>Pianificazione urbanistica, progettazione complessa, ed esperienze di pianificazione strategica presso la città di Torino</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>dicembre 2007 - maggio 2008</p> <p>Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - Corso in “Decentramento della P.A. e il ruolo centrale dell’ente locale: tra internazionalizzazione e riforma dei fondi strutturali”.</p> <p>Normativa comunitaria nazionale e regionale. Ruolo delle istituzioni nello sviluppo dei territori.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>24 /5/2007– 24/1/2008</p> <p>Universus-Csei – Corso in “management e governance territoriale: implementazione ufficio programmazione sviluppo”.</p> <p>Governance territoriale, teorie di sviluppo economico del territorio, studio di casi concreti di pianificazione dello sviluppo locale.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>13/03/2007 (data dell’attestato)</p> <p>Gruppo SOGES – Seminario “La nuova programmazione dei fondi strutturali e la politica di coesione 2007-2013. Le politiche urbane e lo sviluppo locale nel POR FESR della Regione Puglia: nuove opportunità gestionali per i comuni e le agenzie di sviluppo locale”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>27/02/2007 (data dell’attestato)</p> <p>FORMEZ – Centro di formazione e studi – Corso di riqualificazione riservato ai dipendenti di categoria D del Comune di Barletta.</p> <p>Legislazione comunitaria nazionale nelle materie amministrative e contabili.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>9-12/10/2006</p> <p>COMITATO DELLE REGIONI E DIREZIONE GENERALE DELLE POLITICHE REGIONALI DELL’UNIONE EUROPEA – OPEN DAYS – Bruxelles.</p> <p>Seminari su ambiente, energia, lavoro, PMI, cooperazione, fondo sociale europeo, fondi a diretta gestione dell’Unione Europea.</p> <p>Attestati di partecipazione</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>20/09/2006-31/10/2006</p> <p>FORMEZ – “La programmazione dei fondi strutturali 2007-2013. Corso per informatori comunitari on-line”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<p>Date (da – a)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>8-9/06/2006</p> <p>CONSORZIO EUROSPORTELLI CONFESERCENTI EIC IT 362 – Seminario di studi su “Il proposal management: strumenti per la preparazione del dossier di candidatura “.</p> <p>La costruzione delle richieste di finanziamento. Compilazione guidata dei formulari. L’individuazione e la gestione del partenariato. Logical frameworks analysis. La dimostrazione della bontà sostanziale del progetto. La costruzione del piano finanziario. L’impostazione dei sistemi per la gestione e la rendicontazione dei progetti comunitari..</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>11-12/05/2006</p> <p>CONSORZIO EUROSPORTELLLO CONFESERCENTI EIC IT 362 – Seminario di studi su “Il project design: dall’idea progettuale all’individuazione della fonte di finanziamento”.</p> <p>Le opportunità di finanziamento comunitario. Il project cycle management. Gli aspetti di finanziabilità di un progetto. La costruzione della matrice di finanziabilità. La selezione dei programmi di finanziamento. L’individuazione delle priorità dell’ente e valutazione di impatto del progetto. Soluzioni organizzative e modelli gestionali per la programmazione delle risorse comunitarie. Il reperimento delle informazioni.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>22-23/09/2005</p> <p>CONSORZIO EUROSPORTELLLO CONFESERCENTI EIC IT 362 – Seminario di studi su “Le tecniche di rendicontazione finanziaria dei progetti comunitari”.</p> <p>Le voci di spesa e i criteri di ammissibilità. Il monitoraggio interno. La redazione dei cost statements. Problematiche fiscali. La distribuzione del contributo comunitario. L’accordo consortile. Il sistema di controllo. Procedure amministrative, obblighi contabili e bilancio dell’ente. Le verifiche economico-finanziarie.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>31/05/2005</p> <p>FORMEZ – “Il Modulo formativo: i finanziamenti europei per lo sviluppo del territorio”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>24/03/2005 – 27/06/2005</p> <p>DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA – UFFICIO PER L’INNOVAZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - Campus Cantieri – Corso master di formazione manageriale.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>01/12/2005</p> <p>FORMEZ – “Comunicare i fondi strutturali 2007-2013”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>15/04/2005 (data dell’attestato)</p> <p>WESTMINTER COLLEGE” Corso di lingua inglese per i dipendenti del Comune di Barletta.</p> <p>Strutture grammaticali e funzioni linguistiche.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>31/05/2005</p> <p>FORMEZ – “Dall’iter alle reti – incontro tematico – Il modulo formativo: i finanziamenti europei per lo sviluppo del territorio”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>28/04/2005</p> <p>FORMEZ – “Dall’iter alle reti – incontro tematico – I modulo formativo: sportello unico e marketing territoriale”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>8-10/03/2005</p> <p>POLYCONSULTING srl – spin off del Politecnico di Bari – “Formazione degli addetti al Servizio di Pronto Soccorso”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>

<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>14-16/12/2004</p> <p>POLYCONSULTING srl – spin off del Politecnico di Bari – “Formazione ed informazione dei lavoratori”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>02/09/2004 (data dell’attestato)</p> <p>FORMEZ – corso on.line “Project Cycle Management per gli Informatori Comunitari”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>25/05/2004 (data dell’attestato)</p> <p>FORMEZ – Progetto Web Europa – Giornata informativa su “i finanziamenti a gestione diretta della Commissione Europea”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>2004</p> <p>FORMEZ E COOPERAZIONE ITALIANA NORD-SUD – Corso di formazione per agenti di internazionalizzazione denominato “Ponte Puglia”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Giugno 2001</p> <p>Patto territoriale per l’occupazione nord barese – ofantino. SOLCO Servizi per l’organizzazione del lavoro e la creazione dell’occupazione. Corso di formazione professionale finalizzato alla gestione dei sistemi informativi territoriali per funzionari di Enti Locali.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>27/02/2001</p> <p>CONSIEL – presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - convegno “Donne e sviluppo locale”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Dicembre 2000</p> <p>CESTUD – Corso di formazione specialistica e di assistenza tecnica “pass 3 – Siena Puglia”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>Marzo 2000</p> <p>CONSIEL – Corso di formazione e consulenza PASS ID3 “intervento per il potenziamento delle politiche di pari opportunità negli Enti Locali. Progetto equality manager”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>08/02/1999 – 22/03/1999</p> <p>Comune di Barletta – Progetto formazione permanente – “dai processi di miglioramento continuo ... il nuovo Comune” – Corso di aggiornamento propedeutico alla contabilità di bilancio: “La disciplina contabile del Bilancio”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>19/02/1999</p> <p>ANCITEL spa – seminario “ Il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) ed il Piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi (P.O.R.)”.</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita 	<p>08/10/1993 – 26/11/1993</p> <p>IFOC – Azienda Speciale della Camera di Commercio I. A. A. di Bari – corso “Esperto in Commercio Estero e di Relazioni Transnazionali tra Imprese” – Unioncamere/F.S.E.”.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> Date (da – a) 	<p>Anno Accademico 1992 - 1993</p>

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COLLEGIO EUROPEO DI PARMA – Università degli Studi di Parma – Facoltà di Giurisprudenza e Facoltà di Economia – CORSO DI SPECIALIZZAZIONE in Diritto Economia e Politica delle Comunità Europee. Vincitrice di borsa di studio.
• Qualifica conseguita	Attestato di specializzazione
Date (da – a)	08/07/1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI.
• Qualifica conseguita	LAUREA DI DOTTORE IN SCIENZE POLITICHE – INDIRIZZO ECONOMICO INTERNAZIONALE- Votazione conseguita 110/110 E LODE.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Francese, Inglese,
• Capacità di lettura	Francese buona; Inglese buona
• Capacità di scrittura	Francese buona; Inglese buona
• Capacità di espressione orale	Francese buona; Inglese buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità relazionali sia a livello orizzontale che verticale. Propensione al lavoro in team su progetti complessi. Capacità di analisi e di problem solving.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità organizzative e gestionali nell'avvio e nella conduzione di nuove esperienze lavorative gerarchicamente organizzate e/o in team.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Uso quotidiano degli strumenti informatici e dei più comuni software applicativi (Windows, Explorer, Office).
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Interesse per la musica, il cinema, la lettura, l'arte e l'architettura.
PATENTE O PATENTI	Patente B

Barletta, 24.8.2017

**La sottoscritta Lattanzio Angela Rosaria nata a Barletta il 22.9.1968 ed ivi residente alla
via vecchia per Canosa n.6**

autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003

e

**autocertifica ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 46 e 47 il possesso dei titoli e dell'esperienza
professionale indicata nel proprio Curriculum vitae
consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni
mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/200**

In fede

Barletta, 25.01.2016