

Barletta Servizi Ambientali Spa

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

in esecuzione della deliberazione dell'Assemblea degli Azionisti del 3 febbraio 2009 e della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 14 marzo 2009 ,

R E N D E N O T O

che la Società Barletta Servizi Ambientali Spa, in sigla Bar.S.A. S.p.A., intende ricoprire il posto di **Direttore Generale** con contratto di diritto privato a tempo determinato, per la durata di anni tre, con possibilità di ulteriore conferma per un periodo non eccedente il mandato amministrativo del Consiglio di Amministrazione.

RESPONSABILITA' E TRATTAMENTO GIURIDICO: La responsabilità ed il trattamento giuridico sono quelli previsti per il personale di qualifica dirigenziale del contratto collettivo di lavoro delle imprese del settore industria, sulla base delle condizioni contrattuali vigenti al momento dell'affidamento dell'incarico. Eventuali compensi aggiuntivi per trattamenti ad personam saranno quantificati in sede contrattuale aziendale, per un importo onnicomprensivo lordo annuo non inferiore ad euro 5.500,00 (cinquemilacinquecentovirgolazerozero) e non superiore ad euro 10.000,00 (diecimilavirgolazerozero).

SCELTA DEL DIRETTORE. FASI:

1. ammissione/esclusione delle domande pervenute nei termini, volta all'accertamento dei requisiti di ammissione delle domande richiesti nel presente avviso, a cura dell' Ufficio Personale della Società;
2. nomina della commissione tecnica composta da tre esperti nelle materie indicate nel presente avviso, di cui un Dirigente pubblico o privato in veste di Presidente. La commissione è nominata dal Presidente del CDA;
3. esperimento della selezione tecnica dei candidati ammessi, effettuata dalla commissione sulla base dei curricula personali e dei colloqui;
4. definizione di una rosa di candidati idonei per l'incarico (max 3) a cura della commissione da sottoporre al Presidente della Società;
5. colloquio a cura del Presidente della Società per l'individuazione del candidato più idoneo per l'incarico da sottoporre all'approvazione del CDA;
6. richiesta dei documenti che comprovino quanto dichiarato ed accertamento del requisito dell'idoneità fisica da parte del medico competente;
7. deliberazione del CDA per approvazione schema di contratto e assunzione del Direttore Generale.

DURATA DELL'INCARICO: L'incarico avrà durata triennale, salvo ulteriore conferma, disposta dal Presidente per un periodo non superiore al mandato del Consiglio di Amministrazione, fatta salva la revoca o la risoluzione per giusta causa.

Sede Sociale: via Callano, 61 – Barletta (Ba) Tel. 0883/304200 – fax 0883/304300
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Barletta
P.I.: 05577300725 – Cap. Soc.: 1.366.200 Euro (interamente versato)
Iscrizione R.E.A. n. 426177

www.barsa.it

PERIODO DI PROVA: Il soggetto, è sottoposto ad un periodo di prova di mesi sei, al termine del quale il Presidente può disporre, in caso di gravi inadempienze contrattuali o evidenti inefficienze, la motivata risoluzione del rapporto, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione.

CESSAZIONE DEL RAPPORTO: La cessazione avviene, oltre che per i motivi di cui sopra, per scadenza naturale del contratto.

INCOMPATIBILITA': Il soggetto assunto con contratto di diritto privato a tempo determinato acquista, per la durata del contratto, i diritti inerenti la qualifica e posizione assegnata con riferimento al contratto collettivo di lavoro dei dirigenti delle imprese del settore industria. Egli è tenuto ai doveri ed obblighi e soggiace alle responsabilità previste nel contratto collettivo citato; ne osserva i divieti, nonché le altre condizioni previste eventualmente dallo specifico contratto di lavoro. Salvo deroghe espressamente previste, la natura del rapporto si considera di tipo esclusivo.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: Le domande di ammissione, redatte in carta semplice ed indirizzate alla Bar.S.A. Spa dovranno pervenire direttamente all'ufficio protocollo o a mezzo di raccomandata A/R alla Bar.S.A. Spa presso la sede legale della Società, Via Callano, 61 – 70051 Barletta, , **entro e non oltre le ore 14,00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web della rete civica del Comune di Barletta e della Bar.S.A. S.p.A. e su due quotidiani aventi rilevanza nazionale.** Ove tale termine scada di giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo. A tale fine farà fede il **timbro indicante la data di arrivo** c/o la sede legale della Società.

Sul retro della busta raccomandata il candidato deve apporre il proprio nome, cognome e indirizzo e l'indicazione: **“Selezione pubblica per l'individuazione del Direttore Generale da assumere con contratto di diritto privato a tempo determinato”**.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE

NELLA DOMANDA: La domanda di partecipazione, compilata su apposito modulo allegato al presente avviso, corredata dal curriculum professionale, dovrà essere sottoscritta dall'aspirante, a pena di esclusione, indicando le proprie generalità, luogo e data di nascita, indirizzo (residenza o domicilio nel caso non siano coincidenti), numero telefonico, e-mail, codice fiscale e deve riportare, in base alla normativa vigente, **la dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 come segue :**

- a) di dichiarare i requisiti specifici posseduti:
- il possesso del titolo di studio richiesto: **Laurea specialistica in ingegneria o equipollente (o laurea specifica in ingegneria o equipollente con il vecchio ordinamento)** , con l'indicazione dell'anno in cui è stata conseguita, votazione e Istituto Universitario che l'ha rilasciata, costituente requisito per l'iscrizione presso il Registro Imprese quale responsabile tecnico ai sensi del DM 37/08.
 - il possesso di una **comprovata esperienza lavorativa quinquennale**, in qualità di dirigente o di funzionario apicale, con responsabilità diretta di prodotto/risultato, svolta presso organismi o enti pubblici o privati ovvero presso aziende pubbliche o private operanti nel settore igiene urbana;
- b) di dichiarare l'iscrizione all'Albo professionale di appartenenza;
- c) di dichiarare l'attuale posizione professionale;
- d) di dichiarare le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

- e) di dichiarare gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio), ovvero di non avere carichi pendenti;
- f) di essere consapevole delle conseguenze penali derivanti dalla resa di dati non veritieri;
- g) di allegare copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa;
- h) di allegare il curriculum vitae datato e firmato riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali per l'uso amministrativo della selezione in oggetto, da parte della Bar.S.A. S.p.A., ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003.
- i) di essere consapevole che non sarà ammessa per tutta la durata del contratto, salvo nei casi espressamente autorizzati, la collaborazione a qualunque titolo con altre strutture pubbliche/private;
- j) di prendere atto che il presente avviso non impegna in alcun modo la società circa l'assegnazione dell'incarico che è subordinata alla stipulazione del relativo contratto;
- k) di accettare espressamente tutte le condizioni del presente avviso;
- l) di autorizzare la società alla ricezione, esclusivamente via e-mail (di cui specificare gli estremi), di tutte le comunicazioni attinenti la presente selezione.

La Società Bar.S.A. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso.

VALUTAZIONE. La valutazione sarà espressa in sessantesimi di cui max 20 per il curriculum e max 40 per il colloquio. Tale valutazione sarà effettuata dalla commissione tecnica in rapporto al profilo professionale specifico richiesto nel presente avviso, e sarà effettuata tenendo conto dei titoli di studio e formazione, dei titoli professionali, delle attività comprovanti le capacità organizzative e di gestione desumibili dal curriculum e dall'esito del colloquio. Al termine della valutazione la commissione produrrà una rosa di idonei (max 3) che abbiano conseguito una valutazione minima di 50/60 (cinquanta/sessantesimi) da sottoporre al Presidente della Società per la fase di individuazione.

COLLOQUIO

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Tecniche e metodologie per:
 - o assicurare la redditività e lo sviluppo Societario,
 - o la valutazione delle performance delle diverse funzioni aziendali,
 - o individuare e gestire le variabili critiche del settore,
 - o controllare l'andamento economico della gestione, individuare le cause di eventuali scostamenti e attuare gli opportuni correttivi;
 - o intraprendere le azioni necessarie a migliorare l'efficienza della società in generale in relazione agli obiettivi aziendali;

- coordinare e controllare la realizzazione operativa dei programmi assegnati alle posizioni dipendenti al fine di assicurare il conseguimento degli obiettivi a ciascuna di esse demandati;
 - definire e assicurare l'attuazione di una adeguata politica sindacale, realizzare una politica di gestione del personale che assicuri alla risorsa aziendale un programmato sviluppo e un adeguato livello di motivazione e incentivazione nonché il perseguimento di risultati in linea con le esigenze della società;
 - determinare le politiche e strategie comuni alla Società nell'ambito della comunicazione, gestione delle risorse umane, protezione e sicurezza.
- Legislazione nei settori di attività societaria.
 - Legislazione in ambito ambientale, Progettazione e Tecniche di gestione inerenti il Risparmio energetico, i Rifiuti e il Global manutenzioni

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA: gli aspiranti, in possesso dei titoli ed esperienze professionali di cui ai punti a), b), h), della dichiarazione, potranno allegare alla domanda, oltre al proprio curriculum, ogni altro documento o atto ritenuto utile per la valutazione dell'esperienza e della professionalità posseduta dal candidato.

La società procederà nei confronti del prescelto, precedentemente alla contrattualizzazione dell'incarico, alla richiesta della documentazione a riprova di tutti i requisiti auto dichiarati in sede di partecipazione al presente bando.

Saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti;
- mancanti delle dichiarazioni richieste;
- con documentazione recanti informazioni che risultino non veritiere;
- che non rispondano ai requisiti di ammissibilità.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento, rivolgersi all'Ufficio Personale della Società.

Dalla sede sociale, 24 marzo 2009

Il Presidente
dott. Fabrizio Cangelli