



Ministero dello Sviluppo Economico

Direzione Generale per gli incentivi alle imprese

FONDO PER LA CRESCITA SOSTENIBILE

DOMANDA DI AGEVOLAZIONI FINANZIARIE
DM 20 GIUGNO 2013

Modulo per la domanda delle agevolazioni
presentata da un unico soggetto

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE

MODULO PER LA DOMANDA DELLE AGEVOLAZIONI FINANZIARIE A VALERE SULLE RISORSE PREVISTE DAL DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 20 GIUGNO 2013

Spett.le Ministero dello Sviluppo Economico

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO PROPONENTE

C.F.:

Posta elettronica certificata (come risultante dal Registro delle imprese):

Denominazione impresa:

Natura giuridica:

2. DATI RELATIVI AL FIRMATARIO DELLA DOMANDA

Cognome:

Nome:

Sesso: M[]/F[]

Data di nascita: / /

Provincia:

Comune (o Stato estero) di nascita:

C.F. firmatario: in qualità di (legale rappresentante/procuratore speciale)
.....

3. SEDE LEGALE

Comune di: prov.:, CAP

via e n. civ.: Tel.:

4. REFERENTE DA CONTATTARE

Cognome:

Nome:

Società: - C.F.: (da prevedere
nel caso in cui il referente faccia riferimento ad una società esterna)

Tel.: Cellulare: Mail:

5. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale/procuratore del soggetto proponente,

DICHIARA CHE IL SOGGETTO PROPONENTE

- a) rientra tra i soggetti beneficiari di cui all'art. 4 del Decreto MiSE 20 giugno 2013, pubblicato nella G.U.R.I. del 28 settembre 2013, n. 228, ed in particolare è:
- ☐ un'impresa che esercita le attività di cui all'articolo 2195 del codice civile, numeri 1) e 3);
 - ☐ un'impresa agro-industriale che svolge prevalentemente attività industriale;
 - ☐ un'impresa artigiana di produzione di beni di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
 - ☐ un centro di ricerca con personalità giuridica;
- b) ha una stabile organizzazione in Italia;
- c) è regolarmente costituito e iscritto nel Registro delle imprese;
- d) è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria e non è sottoposta a procedure concorsuali;
- e) è in regime di contabilità ordinaria;
- f) non rientra tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea;
- g) è in regola con la restituzione di somme dovute in relazione a provvedimenti di revoca delle agevolazioni concesse dal MiSE;
- h) non è in condizioni tali da risultare impresa in difficoltà così come individuata nel regolamento (CE) n. 800/2008;
- i) non ha ancora avviato, alla data di presentazione della presente domanda, il progetto di ricerca e sviluppo proposto;
- j) non ha richiesto o ottenuto, a fronte dei costi previsti dal progetto proposto, altre agevolazioni di qualsiasi natura previste da norme statali, regionali, comunitarie o comunque concesse da istituzioni o enti pubblici, inclusi quelli a titolo di *de minimis*;

DICHIARA INOLTRE

- che l'impresa possiede i requisiti, come definiti dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, pubblicata nella G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003, recepita con DM 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U.R.I. n. 238 del 12 ottobre 2005, di:
 - ☐ piccola impresa, in tal caso indicare se micro impresa: micro impresa ☐
 - ☐ media impresa;
 - ☐ grande impresa;
- che non ha presentato, né in forma singola né in forma congiunta, altre domande di agevolazioni a valere sulle risorse previste dal Decreto MiSE 20 giugno 2013;
- il progetto di ricerca e sviluppo è diretto allo sviluppo di una tecnologia appartenente al seguente ambito¹:
 - ☐ tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC);
 - ☐ nanotecnologie;
 - ☐ materiali avanzati;
 - ☐ biotecnologie;
 - ☐ tecnologie di fabbricazione e trasformazione avanzata;
 - ☐ spazio;
 - ☐ tecnologie inerenti alle "Sfide per la società";
- il progetto di ricerca e sviluppo è diretto alla realizzazione di²:
 - ☐ nuovi prodotti o servizi;
 - ☐ nuovi processi;

¹ Deve essere indicato l'ambito prevalente in cui ricade il progetto.

² Scegliere una sola opzione.

- ☐ al notevole miglioramento dei prodotti o servizi esistenti;
- ☐ al notevole miglioramento dei processi esistenti.

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

CHIEDE

ai sensi del Decreto del Ministro dello sviluppo economico 20 giugno 2013, le agevolazioni a valere sulle risorse del Fondo per la crescita sostenibile sotto forma di finanziamento agevolato, per la realizzazione del programma di sviluppo sperimentale e ricerca industriale avente per titolo:

relativo al codice ATECO: descrizione:,

dal costo complessivo ammissibile alle agevolazioni di € e della durata di mesi, con data di avvio che sarà comunicata ai sensi dell'art. 5, comma 2, lett. b), del Decreto MiSE 20 giugno 2013.

Il finanziamento agevolato, da determinare secondo quanto previsto dall'art. 7 del decreto stesso, è restituito in un numero di anni pari a³

ALLEGA

- ☐ Scheda Tecnica
- ☐ Piano di sviluppo
- ☐ Dichiarazione sostitutiva d'atto notorio concernente i dati contabili utili per il calcolo della capacità di rimborso e degli indicatori relativi al criterio di valutazione di cui all'art. 9, comma 2, lett. b), del Decreto MiSE 20 giugno 2013

FIRMA DIGITALE

³ Deve essere indicato il numero di anni del periodo di ammortamento del finanziamento senza considerare il periodo di preammortamento.

SCHEMA TECNICA

A CORREDO DEL MODULO PER LA DOMANDA DI AGEVOLAZIONI FINANZIARIE DI CUI AL DM 20 GIUGNO 2013

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO PROPONENTE

Denominazione sociale: Forma giuridica:

Organismo di ricerca¹ ☐

Codice Fiscale: Partita IVA:

Sede legale nel Comune di: prov.: CAP:
via e n. civ.: tel.: fax:
PEC

Sede amministrativa nel Comune di: prov.: CAP:
via e n. civ.: tel.: fax:

Legale rappresentante:

Estremi dell'atto costitutivo:

Scadenza:

Capitale sociale: di cui versato:
(ATTENZIONE: solo se vi è capitale sociale)

Iscrizione alla C.C.I.A.A. di: al n.: dal:

Iscrizione presso il Reg. Imprese di: al n.: dal:

Iscrizione all'INPS ufficio di: dal: settore:

2. DATI RELATIVI AL FIRMATARIO DELLA DOMANDA

Cognome:

Nome:

Sesso: M[]/F[] Data di nascita: .../.../.... Provincia:

Comune (o Stato estero) di nascita:

C.F. firmatario: in qualità di (legale rappresentante/procuratore speciale)
.....

3. UNITÀ PRODUTTIVE IN CUI SI SVOLGE IL PROGETTO

Comune di: prov.: CAP:
via e n. civ.: tel.: fax:

¹ L'organismo di ricerca è tenuto a compilare le sole parti pertinenti alla propria natura giuridica.

Comune di: prov.:CAP:
via e n. civ.: tel.: fax:

4. DIMENSIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE

Dimensione del soggetto richiedente MICRO ☐ ...PI ☐ ...MI ☐ ...GI ☐

Il soggetto richiedente è controllato, ai sensi dell'art. 2359 c.c., da società estera: SI ☐ ...NO ☐

Il soggetto richiedente fa parte di un gruppo di imprese SI ☐ ...NO ☐

In caso affermativo descrivere brevemente la composizione del gruppo di appartenenza:

.....

5. SETTORE DI ATTIVITA' E CARATTERISTICHE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO

Attività principale del soggetto proponente (ATECO 2007):

Descrizione dell'attività del soggetto proponente.....

.....

6. DATI INERENTI AL PERSONALE DIPENDENTE DEL SOGGETTO PROPONENTE

Personale dipendente negli ultimi due esercizi chiusi prima della presentazione della domanda:

Dipendenti (n. unità)	Ultimo esercizio sociale (anno)		Esercizio precedente (anno)	
	Totale	di cui qualificato ²	Totale	di cui qualificato ²
Dirigenti				
Impiegati				
Operai				
Categorie speciali ³				
Totale				

di cui addetti alle attività aziendali di Ricerca e Sviluppo:

Dipendenti (n. unità)	Ultimo esercizio sociale (anno)	Esercizio precedente (anno)
	Totale	Totale
Dirigenti		
Impiegati		
Operai		
Categorie speciali ³		
Totale		

² Per personale qualificato si intende il personale dipendente iscritto nel libro unico del lavoro del soggetto proponente in possesso di una laurea (laurea di primo livello o titolo di diploma di laurea di vecchio ordinamento, ovvero titoli di laurea ad esso equipollenti ai sensi del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, 9 luglio 2009, laurea specialistica o magistrale) in discipline di ambito tecnico o scientifico come individuate nell'allegato n. 2 del decreto-legge 26 giugno 2012, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 134.

³ Dove per categorie speciali si intende collaboratori a progetto, assegnisti, etc.

7. DATI INERENTI AL FATTURATO E ALL'EXPORT DEL SOGGETTO PROPONENTE

Fatturato dell'ultimo esercizio chiuso prima della presentazione della domanda e dell'esercizio precedente con relative quote di esportazione:

Importi	Ultimo esercizio sociale (anno)	Esercizio precedente (anno)
Fatturato		
Quota export		

8. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale/procuratore del soggetto proponente, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

che la presente Scheda Tecnica corrisponde al vero, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

FIRMA DIGITALE

PIANO DI SVILUPPO

A CORREDO DEL MODULO PER LA DOMANDA DI AGEVOLAZIONI FINANZIARIE
DI CUI AL DM 20 GIUGNO 2013

INDICE RAGIONATO DEGLI ARGOMENTI

I^a PARTE: ELEMENTI DESCRITTIVI DEI SOGGETTI PROPONENTI

(Nel caso di progetto congiunto fornire le seguenti informazioni per singolo soggetto proponente)

1) STRUTTURA ORGANIZZATIVA, PRODUTTIVA E DI RICERCA E SVILUPPO

Per ogni soggetto proponente, descrivere la struttura organizzativa e fornire indicazioni sul management aziendale; fornire inoltre una dettagliata descrizione della struttura produttiva e della struttura dedicata ad attività di ricerca e sviluppo. Infine fornire elementi validi per la dimostrazione del requisito della stabile organizzazione in Italia.

2) SETTORE DI ATTIVITA' E CARATTERISTICHE DEL MERCATO DI RIFERIMENTO

Per ogni soggetto proponente descrivere l'attività svolta; fornire indicazioni quantitative sul mercato di riferimento e l'attuale posizione del proponente nel suddetto mercato, nonché le previsioni per il successivo triennio. Deve essere indicato anche il fatturato del soggetto proponente nell'ambito del settore produttivo oggetto della ricerca. Fornire inoltre informazioni quali - quantitative del sistema competitivo con indicazione dei principali concorrenti. Dare indicazione dei principali accordi tecnici e/o commerciali, di licenze e brevetti detenuti.

II^a PARTE: ELEMENTI DESCRITTIVI DEL PROGETTO

1. TITOLO E DURATA DEL PROGETTO

Indicare il titolo del progetto e la sua durata in mesi, non inferiore a 18 mesi e non superiore a 36 mesi (nota bene: i progetti devono essere avviati successivamente alla presentazione della domanda di agevolazioni e, comunque, pena la revoca, non oltre 3 mesi dalla data del decreto di concessione; per data di avvio del progetto di ricerca e sviluppo si intende la data del primo titolo di spesa ammissibile ovvero la data di inizio attività del personale interno).

2. AMBITO TECNOLOGICO

Indicare la tecnologia al cui sviluppo è finalizzato il progetto tra quelle indicate nell'allegato al decreto MiSE 20 giugno 2013 – tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nanotecnologie, materiali avanzati, biotecnologie, tecnologie di fabbricazione e trasformazione avanzate, tecnologie spaziali, tecnologie volte a realizzare gli obiettivi della priorità "Sfide per la società" - specificando il sotto ambito tecnologico di riferimento. Descrivere brevemente gli elementi del progetto con la tecnologia indicata.

3. SINTESI

Fornire una sintesi del progetto di ricerca e sviluppo proposto.

4. FINALITA'

Descrivere la finalità del progetto rispetto allo scenario di riferimento del settore di appartenenza e alle direttrici di sviluppo del mercato.

5. OBIETTIVO FINALE DEL PROGETTO

Descrivere l'obiettivo finale a cui il progetto è diretto. Devono essere evidenziate le caratteristiche e le prestazioni del prodotto, del processo o del servizio da sviluppare e/o da migliorare, le principali problematiche tecnico-scientifiche e tecnologiche per conseguire l'obiettivo finale nonché le soluzioni tecnologiche previste.

6. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Fornire i riferimenti ed allegare CV.

7. OBIETTIVI REALIZZATIVI DEL PROGETTO

Articolare il progetto in obiettivi realizzativi per un numero massimo pari a 15, da raggiungere solo nel caso di particolari complessità e comunque da rispettare anche nel caso di progetto congiunto.

Indicare nella tabella seguente ciascun obiettivo realizzativo (OR) considerando che:

- non possono esserci obiettivi realizzativi che prevedono lo svolgimento sia di attività di ricerca che di attività di sviluppo;
- in caso di progetti congiunti, gli obiettivi devono essere riferiti al singolo soggetto proponente. Non possono esserci obiettivi realizzativi che prevedono lo svolgimento di attività da parte di più soggetti proponenti.

OR	Soggetto proponente	Tipologia Obiettivo (SS/RI)	Titolo OR
OR1			
...			
...			
...			
OR15			

Per ogni Obiettivo Realizzativo indicato nella tabella compilare i 3 moduli seguenti:

7.1. DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO REALIZZATIVO

Riportare il titolo dell'Obiettivo Realizzativo, il soggetto proponente preposto alla sua realizzazione (nel caso di progetti congiunti), la tipologia (RI/SS), i luoghi di svolgimento ed una sintetica descrizione dell'obiettivo realizzativo, che deve comprendere tutte le attività necessarie al suo raggiungimento riferite o ad attività di ricerca industriale o ad attività di sviluppo sperimentale.

7.2. ELENCO DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO REALIZZATIVO E RELATIVA DESCRIZIONE

Descrivere le attività previste nell'Obiettivo Realizzativo, evidenziando i problemi progettuali da affrontare e le soluzioni tecnologiche proposte. Devono essere indicate le risorse tecniche umane impiegate in funzione dell'Obiettivo Realizzativo da svolgere e i risultati specifici delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo stesso. Nella "tabella 3" dovrà essere riportato il dettaglio del personale impiegato suddiviso per categoria - dirigenti, impiegati, operai e categorie speciali - indicando per ciascuna il numero di unità e il numero di ore previsto.

7.3. TEMPI DI REALIZZAZIONE

Indicare la durata - in mesi - dell'Obiettivo Realizzativo.

8. RISULTATO INTERMEDIO ATTESO DEL PROGETTO

Descrivere il risultato intermedio - deliverable - del progetto atteso in relazione agli obiettivi realizzativi che saranno oggetto della verifica intermedia sullo stato di attuazione del progetto di cui all'articolo 12, comma 9, lettera f), del decreto MiSE 20 giugno 2013. Tale verifica intermedia sarà svolta a metà del periodo di realizzazione previsto, indipendentemente dalla presentazione di stati di avanzamento. Il risultato intermedio deve essere verificabile e devono essere evidenziati a tal fine i parametri di valutazione ed i valori attesi.

9. RISULTATO FINALE ATTESO DEL PROGETTO

Descrivere il risultato finale - deliverable - del progetto atteso in relazione all'obiettivo finale, sulla base del quale verificare la corretta realizzazione delle attività previste dal progetto, evidenziando i parametri di valutazione ed i valori attesi.

10. DIAGRAMMA TEMPORALE DEL PROGETTO

Cronoprogramma dei singoli obiettivi del progetto sulla base di quanto indicato nella tabella degli OR sopra riportata.

11. ULTERIORI INFORMAZIONI SULLE VOCI DI SPESA PREVISTE NEL PROGETTO

Fornire le informazioni utili per la valutazione delle voci di costo "Attrezzature e strumentazioni", "Consulenze e prestazioni", "Materiali". Nel caso di progetti congiunti fornire le suddette informazioni per singolo proponente.

III° PARTE: ELEMENTI VALUTATIVI

1. CARATTERISTICHE DEI PROPONENTI E FATTIBILITÀ TECNICA DEL PROGETTO

1.1. CAPACITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA E SVILUPPO CON RISORSE INTERNE

(Nel caso di progetto congiunto fornire le seguenti informazioni per singolo soggetto proponente)

Descrivere la capacità di realizzazione del progetto con risorse interne, evidenziando le competenze e le esperienze delle risorse interne del proponente/i rispetto al settore/ambito in cui il progetto ricade. Indicare la presenza di personale qualificato e di strutture interne dedicate all'attività di ricerca e sviluppo. Fornire, inoltre, indicazioni sugli eventuali progetti di ricerca e sviluppo realizzati negli ultimi 3 anni, indicando l'ammontare complessivo delle spese di ricerca e sviluppo sostenute come risultanti dai bilanci relativi allo stesso periodo. Indicare eventuali altri progetti di ricerca e sviluppo da realizzare nello stesso arco temporale del progetto proposto. Fornire indicazioni in merito alle capacità del personale interno di coordinare le attività da svolgere con soggetti terzi.

1.2. QUALITÀ DELLE COLLABORAZIONI

(Nel caso di progetto congiunto fornire le seguenti informazioni per singolo soggetto proponente)

Con riferimento alle collaborazioni con Organismi di Ricerca, in qualità di fornitori di servizi di consulenza, descrivere le competenze e le esperienze specifiche degli Organismi di Ricerca coinvolti rispetto alle tecnologie al cui sviluppo è finalizzato il progetto, l'attinenza delle attività previste nell'ambito della ricerca industriale ovvero dello sviluppo sperimentale e la misura in cui le attività risultano necessarie per l'effettiva realizzazione del progetto. Indicare, inoltre, la percentuale dell'ammontare complessivo delle spese del progetto a carico di ciascun Organismo di Ricerca (sono considerate le collaborazioni almeno pari al 10% dell'ammontare complessivo delle spese del progetto).

1.3. FATTIBILITÀ TECNICA DEL PROGETTO

(Nel caso di progetto congiunto fornire le seguenti informazioni per singolo soggetto proponente)

Descrivere l'adeguatezza delle risorse strumentali e organizzative. Con riferimento all'adeguatezza delle risorse

strumentali indicare l' idoneità e la rispondenza delle apparecchiature scientifiche e delle strutture dedicate alle attività di ricerca e sviluppo già in possesso del proponente; per le risorse strumentali di nuovo acquisto descrivere la pertinenza dei beni al progetto fornendo indicazioni utili a giustificare la congruità del relativo costo. Per quanto riguarda le risorse organizzative descrivere le procedure organizzative (routines) utilizzate dal proponente per la gestione di progetti di ricerca e sviluppo e le procedure adottate per la gestione delle attività. Indicare l' esperienza e le competenze professionali del responsabile tecnico del progetto.

2. QUALITÀ TECNICA DEL PROGETTO

2.1. RISULTATI ATTESI

Descrivere i risultati attesi del progetto. Con riferimento a questi ultimi, descrivere gli elementi utili a valutarne la rilevanza, l' utilità e l' originalità rispetto allo stato dell' arte. L' elemento di originalità deve essere evidenziato rispetto all' ambito internazionale (nazionale per le piccole e medie imprese) e non deve essere in alcun modo riconducibile a innovazioni meramente incrementali (nel caso di progetto congiunto, da effettuare per singolo proponente). Descrivere, inoltre, la capacità del progetto di generare miglioramenti tecnologici nel settore/ambito di riferimento nel quale la tecnologia innovativa può essere utilizzata.

2.2. TIPOLOGIA DI INNOVAZIONE

Con riferimento alla tipologia di innovazione, descrivere la capacità del progetto di introdurre dei cambiamenti tecnologici radicali nei prodotti o nei processi produttivi ovvero di generare dei notevoli miglioramenti nei prodotti o nei processi. Evidenziare se l' innovazione riguarda un notevole miglioramento di processo, un notevole miglioramento di prodotto, un nuovo processo o un nuovo prodotto.

3. IMPATTO DEL PROGETTO

3.1. INTERESSE INDUSTRIALE

(Nel caso di progetto congiunto fornire le seguenti informazioni per singolo soggetto proponente)

Descrivere il settore di destinazione dei risultati del progetto e le caratteristiche del mercato di riferimento, sia nazionale che estero, e la descrizione del sistema competitivo.

Descrivere l' interesse industriale alla realizzazione del progetto e le potenzialità di sviluppo ed esso connesse.

Con riferimento all' interesse industriale, descrivere l' impatto economico dei risultati attesi in termini di ricavi aggiuntivi / sostitutivi, quota export e margini previsti a regime. Inoltre indicare gli investimenti previsti ai fini dell' industrializzazione dei risultati ed eventuali ricadute occupazionali. Illustrare la capacità del progetto di generare soluzioni tecnologiche in grado di soddisfare i bisogni esistenti e/o di generare nuovi bisogni nei mercati in cui l' impresa opera, nonché di penetrare in nuovi mercati.

3.2. POTENZIALITÀ DI SVILUPPO

(Nel caso di progetto congiunto fornire le seguenti informazioni per singolo soggetto proponente)

Con riferimento alle potenzialità di sviluppo, descrivere la capacità del progetto di sviluppare il settore/ambito di riferimento e di generare ricadute positive anche in altri ambiti/settori attraverso cambiamenti nell' architettura dei prodotti o dei processi o nelle modalità con le quali le singole parti e le tecnologie specifiche insite nei prodotti o processi sono collegate tra di loro.

4. EFFETTO DI INCENTIVAZIONE (SOLO PER GRANDI IMPRESE)

Indicare l' evoluzione, nell' ultimo triennio e nel periodo di svolgimento del progetto proposto, delle spese di ricerca e sviluppo, del numero delle persone che si dedicano alle attività di R&S, del fatturato e del rapporto tra spese di R&S e fatturato, secondo il seguente prospetto:

	<i>Media valori dell'ultimo triennio</i>	<i>Media prevista nel periodo del progetto</i>
<i>Spese di R&S</i>		
<i>Addetti alle attività di R&S</i>		
<i>Fatturato</i>		
<i>Spese di R&S/fatturato</i>		

In particolare deve essere dimostrato almeno uno dei seguenti elementi, sulla base di un'analisi controfattuale fra due situazioni caratterizzate, rispettivamente, dalla presenza e dall'assenza di aiuti:

- a) aumento significativo delle dimensioni del progetto: un aumento dei costi totali del progetto o un aumento del numero di persone assegnate ad attività di ricerca e sviluppo (R&S).

Nel primo caso fornire un'analisi dimostrativa che evidenzi l'aumento del costo totale del progetto a carico dell'impresa - senza diminuzione delle spese sostenute dal richiedente rispetto ad una situazione senza l'agevolazione - corredata della seguente tabella:

<i>Costi previsti per il progetto in assenza dell'agevolazione</i>	<i>Costi previsti per il progetto in presenza dell'agevolazione</i>	<i>Differenza</i>	
		<i>Valori assoluti</i>	<i>%</i>
€	€	€	

Nel secondo caso fornire un'analisi dimostrativa che evidenzi l'aumento del numero di persone dell'impresa assegnate al progetto di R&S corredata della seguente tabella:

<i>N. persone impegnate nel progetto in assenza dell'agevolazione</i>	<i>N. persone impegnate nel progetto in presenza dell'agevolazione</i>	<i>Differenza</i>	
		<i>Valori assoluti</i>	<i>%</i>
€	€	€	

- b) aumento della portata: aumento del numero di elementi che costituiscono i risultati attesi del progetto.

Fornire un'analisi dimostrativa che evidenzi l'aumento del numero di elementi che costituiscono i risultati attesi del progetto; un progetto più ambizioso, caratterizzato da una probabilità maggiore di scoperta scientifica o tecnologica o da un rischio di insuccesso più elevato, in particolare a causa del rischio più elevato inerente al progetto di ricerca, alla lunga durata del progetto e all'incertezza dei risultati.

- c) aumento del ritmo: tempi più ridotti per il completamento del progetto rispetto alla realizzazione del medesimo senza aiuti:

Fornire un'analisi dimostrativa che evidenzi una riduzione dei tempi per il completamento del progetto rispetto alla realizzazione del medesimo senza agevolazione, corredata della seguente tabella:

<i>Tempi previsti in assenza dell'agevolazione</i>	<i>Tempi previsti in presenza dell'agevolazione</i>	<i>Differenza</i>	
		<i>Valori assoluti</i>	<i>%</i>
<i>mesi</i>	<i>mesi</i>	<i>mesi.</i>	

d) aumento dell'importo totale della spesa di ricerca e sviluppo: aumento della spesa totale di R&S da parte del soggetto richiedente l'aiuto

Fornire un'analisi dimostrativa che evidenzi l'aumento della spesa totale di R&S da parte del richiedente l'agevolazione; modifiche dello stanziamento impegnato per il progetto (senza una corrispondente diminuzione degli stanziamenti per altri progetti); aumento delle spese di R&S sostenute dal richiedente l'agevolazione rispetto al fatturato totale dell'ultimo bilancio approvato, corredata delle seguenti tabelle:

<i>Spesa totale di R&S dell'impresa nel periodo di realizzazione del progetto, in assenza dell'agevolazione</i>	<i>Spesa totale di R&S dell'impresa nel periodo di realizzazione del progetto, in presenza dell'agevolazione</i>	<i>Differenza</i>	
		<i>Valori assoluti</i>	<i>%</i>
€	€	€	

<i>Risorse stanziare per la realizzazione del progetto in assenza dell'agevolazione</i>	<i>Risorse stanziare per la realizzazione del progetto in presenza dell'agevolazione</i>	<i>Differenza</i>	
		<i>Valori assoluti</i>	<i>%</i>
€	€	€	

<i>Rapporto spese R&S rispetto al fatturato totale dell'impresa in assenza dell'agevolazione</i>	<i>Rapporto spese R&S rispetto al fatturato totale dell'impresa in presenza dell'agevolazione</i>	<i>Differenza</i>	
		<i>Valore %</i>	
%	%		

SINTESI NUMERICA DEL PIANO DI SVILUPPO

Tab.1 – Costi del progetto

(Nel caso di progetto congiunto le seguenti tabelle devono essere compilate con riferimento a ciascuno dei soggetti proponenti)

A.1) Attività di ricerca	Spesa prevista	Percentuale di imputazione al progetto	Costo ammissibile	Costo relativo ad aree 107.3.a	Costo relativo ad altre aree
<i>A.1.1 Personale interno (il dettaglio di tali costi è riportato nella Tabella 3)</i>					
<i>Totale A.1.1</i>					
<i>A.1.2 Spese generali</i>					
<i>Totale A.1.2</i>					
<i>A.1.3 Strumenti e attrezzature (il dettaglio di tali costi è riportato nella Tabella 4)</i>					
<i>Totale A.1.3</i>					
<i>A.1.4. Acquisizione servizi di consulenza</i>					
<i>Totale A.1.4</i>					
<i>A.1.5 Materiali e forniture</i>					
<i>Totale A.1.5</i>					
Totale generale A.1) Attività di ricerca					
A.2) Attività di sviluppo	Spesa prevista	Percentuale di imputazione al progetto	Costo ammissibile	Costo relativo ad aree 107.3.a	Costo relativo ad altre aree
<i>A.2.1 Personale interno (il dettaglio di tali costi è riportato nella Tabella 3)</i>					
<i>Totale A.2.1</i>					
<i>A.2.2 Spese generali</i>					
<i>Totale A.2.2</i>					
<i>A.2.3 Strumenti e attrezzature (il dettaglio di tali costi è riportato nella Tabella 4)</i>					
<i>Totale A.2.3</i>					
<i>A.2.4 Acquisizione servizi di consulenza</i>					
<i>Totale A.2.4</i>					
<i>A.2.5 Materiali e forniture</i>					
<i>Totale A.2.5</i>					
Totale generale A.2) Attività di sviluppo					
TOTALE GENERALE					
Attività di ricerca (A.1) e attività di sviluppo (A.2)					

Tab.2 – Impegno e costo del personale impegnato nel progetto

(Nel caso di progetto congiunto la seguente tabella deve essere compilata con riferimento a ciascuno dei soggetti proponenti)

Figura professionale / competenze	N° addetti	Di cui donne	N. Ore totali	Costo totale
Dirigenti				
Quadri				
Impiegati				
Categorie speciali				
Totale				

TABELLE DI DETTAGLIO

Tab.3 – Personale impegnato per obiettivo realizzativo

(Nel caso di progetto congiunto la seguente tabella deve essere compilata con riferimento a ciascuno dei soggetti proponenti)

OR	Tipologia Obiettivo (RI/SS)	Categoria Personale Dirigente (ore uomo)	Categoria Personale Impiegati (ore uomo)	Categoria Personale Operai (ore uomo)	Categoria Personale Categorie Speciali (ore uomo)	Totale Personale per Obiettivo (ore uomo)	Di cui Ore in aree 107.3.a
TOTALE di cui:							
TOTALE RI							
TOTALE SS							
COSTO ORARIO							

(Nel caso di progetto congiunto la seguente tabella deve essere compilata con riferimento a ciascuno dei soggetti proponenti)

² Nel caso in cui il bene è utilizzato contemporaneamente per altre attività non rientranti nel progetto di ricerca e sviluppo proposto, indicare la percentuale di imputazione del bene al progetto.

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D'ATTO NOTORIO RELATIVA AI DATI CONTABILI UTILI PER IL CALCOLO DELLA CAPACITÀ DI RIMBORSO E DEL CRITERIO DI VALUTAZIONE DI CUI RISPETTIVAMENTE ALL'ART. 9, COMMA 1 E ALL'ART. 9, COMMA 2, LETTERA B) DEL DECRETO 20 GIUGNO 2013

1. DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA PROPONENTE¹

C.F.:

Denominazione impresa:

Natura giuridica:

2. DATI RELATIVI AL LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE DELEGATO

Cognome:

Nome:

Sesso: M[]/F[]

Data di nascita: .../.../....

Provincia:

Comune (o Stato estero) di nascita:

C.F. firmatario:in qualità di (legale rappresentante/procuratore speciale)
.....

3. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale/procuratore del soggetto proponente,

DICHIARA CHE

ai fini del calcolo della capacità di rimborso e del punteggio relativo al criterio di valutazione di cui rispettivamente all'articolo 9, comma 1 e all'articolo 9, comma 2, lettera b), del decreto del Ministro dello sviluppo economico 20 giugno 2013, nelle tabelle seguenti sono riportati i dati relativi:

- ☐ agli ultimi 2 esercizi contabili chiusi alla data di presentazione della domanda di agevolazione come desumibili dai relativi bilanci approvati e depositati ovvero, nel caso di imprese individuali e di società di persone, dalle relative dichiarazioni dei redditi presentate e dai relativi bilanci redatti secondo la IV direttiva CEE in conformità alle scritture contabili aziendali;
- ☐ (nel caso in cui il soggetto proponente sia costituito da meno di 2 esercizi contabili) all'ultimo esercizio contabile chiuso alla data di presentazione della domanda di agevolazione come desumibili dal relativo bilancio approvato e depositato ovvero, nel caso di imprese individuali e di società di persone, dalla relativa dichiarazione dei redditi presentata e dal relativo bilancio redatto secondo la IV direttiva CEE in conformità alle scritture contabili aziendali;

¹ Tale dichiarazione deve essere resa anche dagli Organismi di ricerca nel caso in cui richiedano le agevolazioni nella forma del finanziamento agevolato.

Dati relativi al Conto economico	Esercizio	Esercizio
Risultato prima delle imposte		
Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali (sezione B, punto 10, lettera A)		
Ammortamento delle immobilizzazioni materiali (sezione B, punto 10, lettera B)		
Valore della produzione (Totale della voce A)		
Costo della produzione per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (voce B 6)		
Costo della produzione per servizi (voce B 7)		
Costo della produzione per godimento di beni di terzi (voce B 8)		
Costo della produzione per il personale (voce B 9)		
Costo della produzione per variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (voce B 11)		
Costo della produzione per oneri diversi di gestione (voce B 14)		
Interessi e altri oneri finanziari (voce C 17)		

Dati relativi allo Stato patrimoniale	Esercizio	Esercizio
Totale della voce A del Passivo - Patrimonio netto		
Totale degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo della voce D del Passivo – Debiti		
Totale della voce B dell'Attivo - Immobilizzazioni		
Totale del Passivo		

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA DIGITALE

4. DATI RELATIVI AL CONTROFIRMATARIO DELLA DICHIARAZIONE

Cognome:

Nome:

Sesso: M[]/F[]

Data di nascita:/....../....

Provincia:

Comune (o Stato estero) di nascita:

C.F. firmatario:

in qualità di²

² Indicare l'ipotesi che ricorre: Presidente del Collegio sindacale, revisore legale, dottore commercialista, ragioniere o perito commerciale, consulente del lavoro o responsabile del centro di assistenza fiscale.

5. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto, in qualità di Presidente del Collegio sindacale/revisore legale/dottore commercialista/ragioniere o perito commerciale/consulente del lavoro/responsabile del centro di assistenza fiscale,

DICHIARA CHE

i dati esposti nelle tabelle sopra riportate sono quelli desumibili dai bilanci approvati e depositati ovvero, nel caso di imprese individuali e di società di persone, dalle dichiarazioni dei redditi presentate e dai relativi bilanci redatti secondo la IV direttiva CEE in conformità alle scritture contabili aziendali, relativi:

- ☐ agli ultimi 2 esercizi contabili chiusi alla data di presentazione della domanda di agevolazione;
- ☐ all'ultimo esercizio contabile chiuso alla data di presentazione della domanda di agevolazione.

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA DIGITALE



Ministero dello Sviluppo Economico

Direzione Generale per gli incentivi alle imprese

FONDO PER LA CRESCITA SOSTENIBILE

DOMANDA DI AGEVOLAZIONI FINANZIARIE

DM 20 GIUGNO 2013

Modulo per la domanda delle agevolazioni
presentata da più proponenti

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE

MODULO PER LA DOMANDA DELLE AGEVOLAZIONI FINANZIARIE

A VALERE SULLE RISORSE PREVISTE DAL DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 20 GIUGNO 2013

Spett.le Ministero dello Sviluppo Economico

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO CAPOFILA

C.F.:

Posta elettronica certificata (come risultante dal Registro delle imprese):

Denominazione impresa:

Natura giuridica:

Sede legale:

Comune di: prov.:, CAP

via e n. civ.: Tel.:

2. DATI IDENTIFICATIVI DEGLI ALTRI SOGGETTI PROPONENTI

C.F.:

Posta elettronica certificata¹:

Denominazione:

Natura giuridica:

Sede legale:

Comune di: prov.:, CAP

via e n. civ.: Tel.:

C.F.:

Posta elettronica certificata¹:

Denominazione:

Natura giuridica:

Sede legale:

Comune di: prov.:, CAP

via e n. civ.: Tel.:

¹ Se iscritto al Registro delle imprese indicare quella risultante dal Registro stesso.

3. DATI INERENTI ALLA FORMA CONTRATTUALE DI COLLABORAZIONE

Forma contrattuale di collaborazione²

denominazione:

4. DATI RELATIVI AL FIRMATARIO DELLA DOMANDA

Cognome:

Nome:

Sesso: M[]/F[]

Data di nascita: / /

Provincia:

Comune (o Stato estero) di nascita:

C.F. firmatario: in qualità di (legale rappresentante/procuratore speciale)
..... del soggetto capofila

5. REFERENTE DA CONTATTARE

Cognome:

Nome:

Società: - C.F.:

(da prevedere nel caso in cui il referente faccia riferimento a una società esterna)

Tel.: Cellulare: Mail:

6. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale/procuratore del soggetto capofila,

DICHIARA CHE

- il progetto di ricerca e sviluppo è diretto allo sviluppo di una tecnologia appartenente al seguente ambito³:
 - ☐ tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC);
 - ☐ nanotecnologie;
 - ☐ materiali avanzati;
 - ☐ biotecnologie;
 - ☐ tecnologie di fabbricazione e trasformazione avanzata;
 - ☐ spazio;
 - ☐ tecnologie inerenti le "Sfide per la società";
- il progetto di ricerca e sviluppo è diretto alla realizzazione di⁴:
 - ☐ nuovi prodotti o servizi;

² Indicare Contratto di rete o la forma contrattuale di collaborazione (consorzio, accordo di partenariato, ecc.).

³ Deve essere indicato l'ambito prevalente in cui ricade il progetto.

⁴ Scegliere una sola opzione.

- ☐ nuovi processi;
- ☐ al notevole miglioramento dei prodotti o servizi esistenti;
- ☐ al notevole miglioramento dei processi esistenti;

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di aver assolto l'adempimento relativo all'imposta di bollo, ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642, mediante annullamento e conservazione in originale presso la propria sede o ufficio per eventuali successivi controlli della marca da bollo identificata dal n.

CHIEDE

ai sensi del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico 20 giugno 2013, le agevolazioni a valere sulle risorse del Fondo per la crescita sostenibile, per la realizzazione del programma di sviluppo sperimentale e ricerca industriale avente per titolo

relativo al codice ATECO: descrizione:
dal costo complessivo ammissibile alle agevolazioni pari a € della durata di mesi, con data di avvio che sarà comunicata ai sensi dell'art. 5 comma 2, lett. b) del Decreto MiSE 20 giugno 2013, così ripartito tra i soggetti proponenti⁵:

1. denominazione (soggetto capofila):
qualificabile come:
☐ piccola impresa;
☐ media impresa;
☐ grande impresa;
 costo ammissibile alle agevolazioni € pari al ... % del costo complessivo ammissibile alle agevolazioni;
2. denominazione:
qualificabile come:
☐ piccola impresa
☐ media impresa
☐ grande impresa
☐ organismo di ricerca
 costo ammissibile alle agevolazioni € pari al ... % del costo complessivo ammissibile alle agevolazioni;
3. denominazione:
qualificabile come:

⁵ Indicare per ciascun soggetto proponente la denominazione e il costo complessivo a suo carico.

- ☐ piccola impresa
- ☐ media impresa
- ☐ grande impresa
- ☐ organismo di ricerca

costo ammissibile alle agevolazioni € pari al ... % del costo complessivo ammissibile alle agevolazioni;

Le agevolazioni sono richieste nelle seguenti forme articolate in relazione ai soggetti proponenti:

1. denominazione: (soggetto capofila) finanziamento agevolato da determinare secondo quanto previsto dall'articolo 7 del Decreto MiSE 20 giugno 2013 e da restituire in un numero di anni pari a⁶
2. denominazione:
 - ☐ finanziamento agevolato da determinare secondo quanto previsto dall'articolo 7 del Decreto MiSE 20 giugno 2013 e da restituire in un numero di anni pari a⁶
 - ☐ (solo nel caso di Organismi di ricerca) contributo diretto alla spesa da determinare ai sensi dell'articolo 6 del Decreto MiSE 20 giugno 2013;
3. denominazione:
 - ☐ finanziamento agevolato da determinare secondo quanto previsto dall'articolo 7 del Decreto MiSE 20 giugno 2013 e da restituire in un numero di anni pari a⁶
 - ☐ (solo nel caso di Organismi di ricerca) contributo diretto alla spesa da determinare ai sensi dell'articolo 6 del Decreto MiSE 20 giugno 2013.

ALLEGA

- ☐ Scheda Tecnica, per ciascuno dei soggetti proponenti
- ☐ Piano di sviluppo
- ☐ Dichiarazione sostitutiva d'atto notorio, per ciascuno dei soggetti proponenti, relativa ai requisiti di accesso previsti dal Decreto MiSE 20 giugno 2013
- ☐ Dichiarazione sostitutiva d'atto notorio, per ciascuno dei soggetti proponenti ad esclusione degli Organismi di Ricerca, concernente i dati contabili utili per il calcolo della capacità di rimborso e degli indicatori relativi al criterio di valutazione di cui all'articolo 9, comma 2, lettera b) del Decreto MiSE 20 giugno 2013
- ☐ Contratto di collaborazione
- ☐ Mandato collettivo con rappresentanza per tutti i rapporti con il Ministero dello sviluppo economico

Soggetto Capofila

FIRMA DIGITALE

⁶ Deve essere indicato il numero di anni del periodo di ammortamento del finanziamento senza considerare il periodo di preammortamento.

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D'ATTO NOTORIO RELATIVA AI REQUISITI DI ACCESSO
PREVISTI DALL'ART. 4 DEL DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 20 GIUGNO 2013**

IMPRESE PROPONENTI

1. DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA PROPONENTE

C.F.:

Denominazione impresa:

Natura giuridica:

2. DATI RELATIVI AL FIRMATARIO DELLA DOMANDA

Cognome:

Nome:

Sesso: M[]/F[]

Data di nascita: .../.../....

Provincia:

Comune (o Stato estero) di nascita:

C.F. firmatario:in qualità di (legale rappresentante/procuratore speciale)
.....

3. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale/procuratore del soggetto proponente,

DICHIARA CHE IL SOGGETTO PROPONENTE

- a) rientra tra i soggetti beneficiari di cui all'art. 4, comma 1, lettere a), b), c) e d) del Decreto MiSE 20 giugno 2013, pubblicato nella G.U.R.I. del 28 settembre 2013, n. 228;
- b) ha una stabile organizzazione in Italia;
- c) è regolarmente costituito e iscritto nel Registro delle imprese;
- d) è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria e non è sottoposto a procedure concorsuali;
- e) è in regime di contabilità ordinaria;
- f) non rientra tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea;
- g) è in regola con la restituzione di somme dovute in relazione a provvedimenti di revoca delle agevolazioni concesse dal MiSE;
- h) non è in condizioni tali da risultare impresa in difficoltà così come individuata nel Regolamento n. 800/2008;
- i) non ha ancora avviato, alla data di presentazione della domanda, il progetto di ricerca e sviluppo proposto;

- j) non ha richiesto o ottenuto, a fronte dei costi previsti dal progetto proposto, altre agevolazioni di qualsiasi natura previste da norme statali, regionali, comunitarie o comunque concesse da istituzioni o enti pubblici, incluse quelle a titolo di *de minimis*;

DICHIARA INOLTRE

- che il soggetto proponente possiede i requisiti, come definiti dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003, pubblicata nella G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003, recepita con DM 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U.R.I. n. 238 del 12 ottobre 2005, di:
 - ☐ piccola impresa, in tal caso indicare se micro impresa: micro impresa ☐
 - ☐ media impresa;
 - ☐ grande impresa.
- che non ha presentato, né in forma singola né in forma congiunta, altre domande di agevolazioni a valere sulle risorse previste dal Decreto MiSE 20 giugno 2013.

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Soggetto Proponente
FIRMA DIGITALE

MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D'ATTO NOTORIO RELATIVA AI REQUISITI DI ACCESSO
PREVISTI DALL'ARTICOLO 4 DEL DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 20 GIUGNO 2013**

ORGANISMI DI RICERCA

1. DATI IDENTIFICATIVI DELL'ORGANISMO DI RICERCA CO-PROPONENTE

C.F.:

Denominazione Organismo di ricerca:

Natura giuridica:

2. DATI RELATIVI AL FIRMATARIO DELLA DOMANDA

Cognome:

Nome:

Sesso: M[]/F[]

Data di nascita: .../.../....

Provincia:

Comune (o Stato estero) di nascita:

C.F. firmatario:in qualità di (legale rappresentante/procuratore speciale)
.....

3. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto, in qualità di rappresentante legale/procuratore del soggetto proponente,

DICHIARA CHE IL SOGGETTO PROPONENTE

- rientra tra i soggetti di cui all'art. 4, comma 1, lettera e) del Decreto MiSE 20 giugno 2013, pubblicato nella G.U.R.I. del 28 settembre 2013, n. 228 in quanto:
 - opera senza scopo di lucro;
 - la principale finalità statutaria consiste nello svolgimento di attività di ricerca scientifica e/o tecnologica e nel diffonderne i risultati, mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di tecnologie;
 - tutti gli utili sono interamente reinvestiti nelle attività di ricerca, nella diffusione dei loro risultati o nell'insegnamento;
 - le imprese in grado di esercitare influenza (eventuali azionisti o membri), non godono di alcun accesso preferenziale alle capacità di ricerca del soggetto medesimo, né ai risultati prodotti;
- ha una stabile organizzazione in Italia;
- è in regola con la restituzione di somme dovute in relazione a provvedimenti di revoca delle agevolazioni concesse dal MiSE;
- non ha ancora avviato, alla data di presentazione della domanda, il progetto di ricerca e sviluppo proposto;

- non ha richiesto od ottenuto, a fronte dei costi previsti dal progetto proposto, altre agevolazioni di qualsiasi natura previste da norme statali, regionali, comunitarie o comunque concesse da istituzioni o enti pubblici, incluse quelle a titolo di *de minimis*;
- partecipa, ai sensi di quanto previsto dell'articolo 10 del Decreto MiSE 20 giugno 2013, come modificato dal decreto 4 dicembre 2013, in qualità di Organismo di ricerca ovvero istituto, dipartimento o unità organizzativo-funzionale dell'Organismo di ricerca dotato di autonomia gestionale, organizzativa e finanziaria, a un solo progetto di ricerca e sviluppo per il quale sono richieste le agevolazioni previste dallo stesso decreto.

DICHIARA INOLTRE CHE IL SOGGETTO PROPONENTE¹

- è regolarmente costituito e iscritto nel Registro delle imprese;
- è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria e non è sottoposto a procedure concorsuali;
- è in regime di contabilità ordinaria;
- non è in condizioni tali da risultare impresa in difficoltà così come individuata nel Regolamento n. 800/2008;
- non rientra tra le imprese che hanno ricevuto e, successivamente, non rimborsato o depositato in un conto bloccato, gli aiuti individuati quali illegali o incompatibili dalla Commissione europea.

Il sottoscritto dichiara infine:

- di essere consapevole delle responsabilità, anche penali, derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dei benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Soggetto Proponente
FIRMA DIGITALE

¹ Tale dichiarazione deve essere resa solo nel caso in cui l'Organismo di ricerca abbia la natura giuridica di "impresa".

**Punteggi e soglie minime di accesso previste in relazione ai criteri di valutazione
di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto del Ministro dello sviluppo economico 20 giugno 2013**

	Criteri di valutazione	Elementi di valutazione	Indicatore/Argomenti di valutazione	Condizioni	Punteggio	Punteggio Max del criterio	Soglia minima ambito di valutazione	Punteggio Max dell'ambito di valutazione
1	Caratteristiche del soggetto proponente e fattibilità tecnica del progetto	Capacità di realizzazione del progetto di ricerca e sviluppo con risorse interne	A = da valutare sulla base delle competenze e delle esperienze del proponente rispetto al settore/ambito in cui il progetto ricade	Non previsti		8	13	22
		Qualità delle collaborazioni	B = da valutare sulla base delle collaborazioni con Organismi di ricerca	Non previsti		7		
		Fattibilità tecnica del progetto	C = da valutare sulla base dell'adeguatezza delle risorse strumentali e organizzative	Non previsti		7		
2	Sostenibilità economico-finanziaria del progetto	Copertura finanziaria delle immobilizzazioni	D= Rapporto dato dalla somma dei mezzi propri e i debiti a medio-lungo termine sul totale delle immobilizzazioni	0% < D < 120%	D * 5	6	17	27
				D ≥ 120%	6			
		Indipendenza finanziaria	E = Rapporto dato dai mezzi propri e il totale del passivo	E < 0%	0	9		
				0% ≤ E< 30%	E * 30			
				E ≥ 30%	9			
		Incidenza degli oneri finanziari sul fatturato	F = Rapporto tra gli oneri finanziari e il fatturato	F ≥ 15%	0	8		
				F <15%	8 - F * 53			
		Incidenza gestione caratteristica sul fatturato	G = Rapporto tra il margine operativo lordo e il fatturato	G < 0%	0	4		
				0% ≤ G < 8%	G * 50			
				G ≥ 8%	4			
3	Qualità tecnica del progetto	Risultati attesi	H = da valutare sulla base della rilevanza e originalità dei risultati attesi	Non previsti		15	16	27
		Tipologia di innovazione	I = da valutare con riferimento alla tipologia di innovazione apportata dal progetto	Non previsti		12		
4	Impatto del progetto	Interesse industriale	L =da valutare sulla base dell'interesse industriale all'esecuzione del progetto	Non previsti		12	14	24
		Potenzialità di sviluppo	M = da valutare sulla base della capacità del progetto di generare ricadute positive anche in altri ambiti/settori	Non previsti		12		
Soglia minima complessiva							70	

Criteri per la determinazione dei costi

a) Personale

a.1 Personale dipendente:

Questa voce comprende il personale del soggetto proponente limitatamente a tecnici, ricercatori ed altro personale ausiliario, adibito alle attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale oggetto del programma, con esclusione del personale con mansioni amministrative, contabili e commerciali.

Le ore dedicate giornalmente al programma da ciascun addetto devono essere rilevate in appositi registri di presenza, dei quali ciascun soggetto beneficiario deve dotarsi per ognuna delle unità operative presso le quali è previsto lo svolgimento del programma. Tali schemi dovranno essere sottoscritti dal singolo addetto, ovvero dal capo reparto per il personale ausiliario, e dovranno, inoltre, essere controfirmati dal responsabile del programma.

Il costo relativo riconosciuto ai fini delle agevolazioni è determinato in base alle ore lavorate, valorizzate al costo orario. A tal fine si forniscono le seguenti indicazioni:

- per ogni persona impiegata nel progetto sarà preso come base il costo effettivo annuo lordo (retribuzione effettiva annua lorda, con esclusione dei compensi per lavoro straordinario e diarie, maggiorata degli oneri di legge o contrattuali, anche differiti);
- il “costo orario” sarà computato per ogni persona dividendo tale costo annuo lordo per il numero di ore lavorative contenute nell’anno per la categoria di appartenenza, secondo i contratti di lavoro e gli usi vigenti per l’impresa. Per il personale dipendente da Enti Pubblici di Ricerca (EPR) le ore lavorative annue si assumono pari a 1.560; per il personale dipendente da Università pubbliche si assumono pari a 1500;
- ai fini della valorizzazione non si farà differenza tra ore normali e ore straordinarie;
- le ore di straordinario addebitabili al progetto non potranno eccedere quelle massime consentite dai contratti di lavoro vigenti; per il personale senza diritto di compenso per straordinari non potranno essere addebitate, per ogni giorno, più ore di quante stabilite nell’orario di lavoro.

a.2 Personale non dipendente:

Questa voce comprende il personale in rapporto di collaborazione con il soggetto proponente, con contratto a progetto o interinale, nonché, per gli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) e le Università, il personale titolare di specifico assegno di ricerca impegnato in attività analoghe a quelle del personale dipendente di cui al punto a.1, a condizione che svolga la propria attività presso le strutture del soggetto beneficiario. Il contratto, a progetto o interinale, dovrà contenere l’indicazione della durata dell’incarico, della remunerazione complessiva e di eventuali maggiorazioni per diarie e spese, delle attività da svolgere e delle modalità di esecuzione, nonché l’impegno per il collaboratore a prestare la propria opera presso le strutture del soggetto beneficiario.

Il costo relativo riconosciuto ai fini delle agevolazioni è determinato in base alle ore lavorate, valorizzate al costo orario. A tal fine si forniscono le seguenti indicazioni:

Per la determinazione della base di calcolo del “costo orario”:

- per il personale impiegato nel programma con contratto a progetto, per ogni persona è preso come base il costo effettivo annuo lordo, pari alla retribuzione effettiva annua lorda, maggiorata degli oneri di legge o contrattuali, anche differiti;
- per il personale impiegato nel programma con contratto interinale, per ogni persona è preso come base il costo effettivo annuo lordo desumibile dal contratto di fornitura per la prestazione

di lavoro temporaneo sottoscritto con l'impresa fornitrice, maggiorato degli oneri di legge o contrattuali, anche differiti;

- per il personale titolare di specifico assegno di ricerca, per ogni persona è preso come base il costo effettivo annuo lordo dell'assegno maggiorato degli oneri di legge, con l'esclusione di eventuali diarie e spese che rientrano nel forfait delle spese generali.

Il "costo orario" è, quindi, determinato dividendo per ogni persona il costo annuo lordo, come sopra individuato, per il numero di ore lavorative contenute nell'anno per la categoria di appartenenza, secondo i contratti di lavoro e gli usi vigenti per l'impresa; Per il personale dipendente da Enti Pubblici di Ricerca (EPR) le ore lavorative annue si assumono pari a 1.560; per il personale dipendente da Università pubbliche si assumono pari a 1500.

b) Strumenti e attrezzature

In questa voce rientrano i costi degli strumenti e delle attrezzature, nuovi di fabbrica, nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il programma. Se gli strumenti e le attrezzature non sono utilizzati, per tutto il loro ciclo di vita, per il programma di ricerca e sviluppo, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata del programma, nel limite delle quote fiscali ordinarie di ammortamento.

I criteri che saranno applicati per la determinazione del costo delle attrezzature e delle strumentazioni sono i seguenti:

- il costo delle attrezzature e delle strumentazioni da utilizzare esclusivamente per il progetto, sarà determinato in base alla fattura al netto di IVA, nel caso in cui tale imposta risulti trasferibile in sede di presentazione di dichiarazione periodica; sono invece comprensivi di IVA nel caso in cui tale imposta non sia trasferibile. Sono inclusi i dazi doganali, il trasporto e l'imballo, con l'esclusione invece di qualsiasi ricarico per spese generali;
- per le attrezzature e le strumentazioni il cui uso sia necessario ma non esclusivo per il programma, il costo relativo, da calcolare come indicato al punto precedente, sarà ammesso all'agevolazione in parte proporzionale all'uso effettivo per il programma, con riferimento all'ammortamento fiscale delle stesse.

Nel caso in cui i beni siano acquisiti con il sistema della locazione finanziaria, il costo ammissibile è dato dai canoni pagati nel periodo di attuazione del programma dal soggetto beneficiario, al netto degli interessi e delle altre spese connesse al contratto (oneri assicurativi, costi di rifinanziamento, ecc.). Il costo ammissibile così determinato non può comunque eccedere, complessivamente, il costo determinato tenendo conto dell'uso effettivo per il programma, calcolato sul valore di mercato del bene. In particolare dovranno essere forniti:

- contratto di leasing, con la descrizione in dettaglio delle attrezzature, il loro costo d'acquisto, la durata del contratto, il numero delle rate e il canone distinto dall'importo relativo a tasse e spese varie;
- documentazione attestante l'avvenuto pagamento;
- ricevuta della società di leasing relativa ai canoni di noleggio o leasing pagati, con evidenza della quota capitale rimborsata.

Ai fini dell'ammissibilità il contratto di leasing deve essere stipulato successivamente alla data di avvio del progetto e deve prevedere una durata contrattuale minima corrispondente alla vita utile del bene ovvero l'obbligo di riscatto del bene alla scadenza del contratto stesso. Non sono ammesse le spese relative ai beni acquisiti con il sistema della locazione finanziaria già di proprietà del soggetto beneficiario delle agevolazioni.

Nel caso in cui i beni siano acquisiti tramite noleggio, il costo ammissibile sarà commisurato all'effettivo uso degli strumenti e delle attrezzature per il programma.

c) Servizi di consulenza

La voce comprende sia costi relativi a servizi di consulenza che costi per prestazioni di terzi e per l'acquisizione di risultati di ricerca, brevetti, know-how e diritti di licenza, definiti beni immateriali.

Per consulenze si intendono le attività, rivolte alla ricerca e alla progettazione, commissionate a terzi, che devono risultare affidate attraverso lettere di incarico o contratti.

Nel caso di consulenze o prestazioni affidate a soggetti che abbiano rapporti di cointeressenza con l'impresa finanziata (quali soci, consorziati, soggetti appartenenti allo stesso gruppo industriale, società partecipate), il soggetto beneficiario è tenuto a far rispettare a questi ultimi i medesimi criteri di imputazione e determinazione dei costi contenuti nell'allegato n. 10. In particolare, in fase di rendicontazione, il soggetto beneficiario è tenuto a presentare oltre alle fatture e agli altri titoli di spesa debitamente quietanzati relativi alle consulenze e/o alle prestazioni realizzate dal "soggetto collegato" anche il rendiconto del "soggetto collegato". In caso di discordanza tra gli importi risultanti dalle fatture e dal rendiconto sarà considerato ammissibile il minore tra i due importi.

I costi per le attività svolte dall'amministratore unico non sono ammessi. Per gli altri amministratori, i costi delle attività svolte possono essere ammessi in relazione a un incarico, conferito dal Consiglio di amministrazione del soggetto beneficiario, relativamente ad attività di natura tecnica per le quali sia previsto nel medesimo incarico un compenso aggiuntivo rispetto al compenso spettante per la carica ricoperta.

Per prestazioni di terzi si intendono prestazioni di carattere esecutivo. Il costo è determinato in base alla fattura, al netto di IVA, nel caso in cui tale imposta risulti trasferibile in sede di presentazione di dichiarazione periodica; sono invece comprensivi di IVA nel caso in cui tale imposta non sia trasferibile.

Per i beni immateriali (risultati di ricerca, brevetti, know-how, diritti di licenza) si applicano i seguenti criteri:

- il costo dei beni, da utilizzare esclusivamente per il programma, è determinato in base alla fattura al netto di IVA, nel caso in cui tale imposta risulti trasferibile in sede di presentazione di dichiarazione periodica; sono invece comprensivi di IVA nel caso in cui tale imposta non sia trasferibile;
- il costo dei beni, utilizzati non in modo esclusivo, è ammesso all'agevolazione in proporzione all'uso effettivo per il programma, con riferimento all'ammortamento fiscale degli stessi.

Nel caso in cui i beni siano di proprietà di uno o più soci del soggetto beneficiario o, nel caso di soci persone fisiche, dei relativi coniugi ovvero di parenti o affini dei soci stessi entro il terzo grado, i relativi costi sono ammissibili in proporzione alle quote di partecipazione nel soggetto beneficiario degli altri soci; la rilevazione della sussistenza delle predette condizioni, con riferimento sia a quella di socio che a quella di proprietario, che determinano la parzializzazione della spesa, va effettuata a partire dai ventiquattro mesi precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazioni.

d) Spese generali

Le spese generali, per ciascuno stato di avanzamento lavori, sono imputate al programma nel limite massimo del 50% delle spese per il personale di cui alla lettera a).

Sono considerate ammissibili qualora rendicontate con calcolo pro-rata sulla base del rapporto tra il valore complessivo delle spese generali dell'impresa e il valore complessivo delle spese del personale dell'impresa. Sono quindi certificate con dichiarazione sostitutiva di atto notorio

sottoscritta dal legale rappresentante, con riferimento all'ultimo bilancio approvato relativo al soggetto beneficiario nella sua interezza e non alla specifica unità produttiva od operativa. A conclusione del programma, l'incidenza delle spese generali è rideterminata dal soggetto beneficiario con ricalcolo della percentuale pro-rata e verificata dal soggetto gestore nell'ambito della verifica finale, sulla base dei bilanci di esercizio relativi al periodo di effettivo svolgimento del programma, ove già approvati. In alternativa al metodo di calcolo pro-rata, il soggetto beneficiario può rendicontare le spese generali sostenute effettivamente per la realizzazione del programma, purché tali spese siano debitamente giustificate e documentate. In tale caso, a conclusione del programma, l'incidenza delle spese generali è verificata dal gestore, nell'ambito della verifica finale, sulla base dei giustificativi di spesa.

e) Materiali

In questa voce sono compresi: materie prime, componenti, semilavorati, materiali commerciali, materiali di consumo specifico. Non rientrano invece nella voce materiali, in quanto già compresi nelle spese generali, i costi dei materiali minuti necessari per la funzionalità operativa quali: attrezzi di lavoro, minuteria metallica ed elettrica, articoli per la protezione del personale (guanti, occhiali, ecc.), cd-rom e carta per stampanti, vetreria di ordinaria dotazione, ecc.

I costi sono determinati in base alla fattura al netto di IVA, nel caso in cui tale imposta risulti trasferibile in sede di presentazione di dichiarazione periodica; sono invece comprensivi di IVA nel caso in cui tale imposta non sia trasferibile. Sono inclusi i dazi doganali, il trasporto e l'imballo, con l'esclusione invece di qualsiasi ricarico per spese generali.

Nel caso di utilizzo di materiali esistenti in magazzino, il costo sarà quello di inventario di magazzino, con esclusione di qualsiasi ricarico per spese generali.

Indicatori e valori obiettivo relativi al decreto del Ministro dello sviluppo economico 20 giugno 2013

INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	VALORE OBIETTIVO
Indicatori relativi all'intervento		
Progetti finanziati	n.	340
Progetti finanziati da PMI	n.	204
Progetti che realizzano collaborazioni con Organismi di ricerca e/o Università	%	10%
<i>di cui pubbliche</i>	%	60%
Imprese che rispettano la tempistica prevista	%	55%
Progetti conclusi (totale)	n.	204
Progetti PMI conclusi	n.	120
Indicatori di R&S		
Spesa in ricerca e sviluppo (relativa ai progetti conclusi)	mln/€	285,00
Addetti R&S	n.	770
Giornate uomo attività R&S	n.	205.000
Indicatori di innovazione		
Imprese che introducono innovazione di prodotto/processo (rispetto ai progetti conclusi)	%	44%
<i>di cui</i>		
<i>Innovazione di prodotto (rispetto ai progetti conclusi di innovazione)</i>	%	65%
<i>Innovazione di processo (rispetto ai progetti conclusi di innovazione)</i>	%	35%
Imprese che introducono nuovo prodotto/processo (rispetto ai progetti conclusi)	%	56%
<i>di cui</i>		
<i>Nuovo prodotto (rispetto ai progetti conclusi al netto dei progetti di innovazione)</i>	%	65%
<i>Nuovo processo (rispetto ai progetti conclusi al netto dei progetti di innovazione)</i>	%	35%
Progetti industrializzati (rispetto al totale dei progetti conclusi)	%	35%
Indicatori ex post		
Incremento spesa R&S su fatturato	Ⓜ%	+1,7%
Incremento del fatturato nell'ambito del settore produttivo oggetto della ricerca	Ⓜ%	+7%
Creazione di nuova occupazione qualificata rispetto al momento di presentazione della domanda	moltiplicatore	1,3

**Elenco degli oneri informativi previsti
dal decreto ministeriale 20 giugno 2013 e
dal decreto direttoriale 25 luglio 2014**

ONERI INTRODOTTI (*)

1) Domanda di agevolazione			
Riferimento normativo interno	DM 20/06/2013, art. 10 e DD 25/07/2014, art. 1		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☒☐☐

Che cosa cambia per l'impresa

La domanda di agevolazione è redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 1 al decreto direttoriale 25/07/2014, e include la dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa alle dimensioni di impresa. Alla domanda sono allegati i seguenti documenti:

- scheda tecnica redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 2 al decreto direttoriale 25/07/2014;
- piano di sviluppo redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 3 al decreto direttoriale 25/07/2014;
- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio concernente i dati utili per il calcolo della capacità di rimborso e degli indicatori relativi ai criteri di valutazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 4 al decreto direttoriale 25/07/2014.

Nel caso di progetti presentati congiuntamente da più proponenti, i moduli da utilizzare sono rispettivamente:

- domanda di agevolazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 5 al decreto direttoriale 25/07/2014;
- scheda tecnica redatta, per ciascuno dei Soggetti proponenti, secondo lo schema di cui all'allegato n. 2 al decreto direttoriale 25/07/2014;
- piano di sviluppo redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 3 al decreto direttoriale 25/07/2014;
- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio concernente i dati utili per il calcolo della capacità di rimborso e degli indicatori relativi ai criteri di valutazione, redatta, per ciascuno per soggetti proponenti, ad eccezione degli Organismi di ricerca che richiedano le agevolazioni nella forma del contributo alla spesa, secondo lo schema di cui all'allegato n. 4 al decreto direttoriale 25/07/2014;
- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio relativa ai requisiti di accesso previsti dall'art. 4 del DM 20/06/2013, redatta, per ciascuno per Soggetti proponenti ad eccezione degli Organismi di ricerca, secondo lo schema di cui all'allegato n. 6 al decreto direttoriale

* Trattandosi di un nuovo intervento non vi sono "oneri eliminati".

25/07/2014;

- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio relativa ai requisiti di accesso previsti dall'art. 4 del DM 20/06/2013, redatta dai soli Organismi di ricerca secondo lo schema di cui all'allegato n. 7 al decreto direttoriale 25/07/2014.

La domanda di agevolazione e la documentazione allegata, firmate digitalmente, sono presentate attraverso un'apposita procedura guidata nel sito istituzionale www.mise.gov.it.

2) Sottoscrizione del provvedimento di concessione

Riferimento normativo interno	DM 20/06/2013, art. 11 e DD 25/07/2014, art. 4		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☐☒

Che cosa cambia per l'impresa

L'impresa è tenuta a sottoscrivere il provvedimento di concessione entro i termini indicati nel provvedimento stesso, pena la decadenza dalle agevolazioni concesse.

3) Domanda di erogazione

Riferimento normativo interno	DM 20/06/2013, art. 12 e DD 25/07/2014, art. 6		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☒☐☐

Che cosa cambia per l'impresa

La domanda di erogazione è presentata dall'impresa secondo gli schemi e le modalità indicate nel sito istituzionale www.mise.gov.it. Alla domanda sono allegati i seguenti documenti:

- rapporto tecnico sulle attività svolte;
- quadro riassuntivo dei costi sostenuti. Nel caso di progetti congiunti il quadro riassuntivo dei costi deve dare evidenza oltre che dei costi complessivi del progetto anche dei costi sostenuti da ciascuno dei soggetti co-proponenti;
- schede di registrazione delle ore prestate dal personale per le attività di ricerca e sviluppo;
- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio concernente i dati contabili utili per la verifica delle spese generali, qualora imputate pro-rata;
- documentazione di spesa, consistente nelle copie delle fatture d'acquisto o nei documenti contabili di valore probatorio equivalente, relativa al periodo temporale per il quale viene richiesta l'erogazione e dei relativi documenti attestanti il pagamento;
- nel caso di richiesta a titolo di anticipazione della prima quota, in alternativa a quanto indicato nelle lettere precedenti, fideiussione bancaria o polizza assicurativa; qualora il

soggetto beneficiario abbia richiesto l'accesso alla garanzia del fondo di cui all'articolo 12, comma 3, del *decreto*, l'erogazione dell'anticipazione è disposta a seguito della comunicazione di avvio del progetto di cui all'articolo 4, comma 3;

- nel caso di richiesta di erogazione dell'ultimo stato di avanzamento, in aggiunta ai documenti sopra elencati, relazione tecnica finale sull'intero progetto concernente le attività svolte e gli obiettivi raggiunti e un quadro riassuntivo delle spese complessivamente sostenute

La domanda di erogazione del primo stato di avanzamento lavori deve essere presentata entro diciotto mesi dalla data del decreto di concessione e la richiesta di erogazione dell'ultimo stato di avanzamento entro tre mesi dalla data di ultimazione del progetto. Il mancato rispetto dei predetti termini comporta la revoca dell'agevolazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, del DM 20/06/2013.

4) Comunicazione delle variazioni

Riferimento normativo interno	DM 20/06/2013, art. 13		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☒☐☐

Che cosa cambia per l'impresa

L'impresa è tenuta a comunicare tempestivamente le variazioni intervenute, sia conseguenti a operazioni societarie o a cessioni, a qualsiasi titolo, dell'attività, sia relative agli obiettivi del progetto di ricerca e sviluppo e della tempistica di realizzazione.

5) Conservazione dei documenti giustificativi relativi alle spese rendicontate

Riferimento normativo interno	DM 20/06/2013, art. 14		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐☐☒☐

Che cosa cambia per l'impresa

L'impresa tiene a disposizione tutti i documenti giustificativi relativi alle spese rendicontate per 5 anni successivi al completamento del programma di ricerca e sviluppo. L'impresa tiene inoltre a disposizione la documentazione tecnica relativa alle attività svolte, nonché i prototipi realizzati, fino all'accertamento finale sulla realizzazione del progetto disposto dal Ministero.

6) Facilitazione dei controlli disposti dal Ministero dello sviluppo economico o da organismi statali o sovrastatali			
Riferimento normativo interno	DM 20/06/2013, artt. 12, 14 e 16		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐
☐
☐
☒

Che cosa cambia per l'impresa In ogni fase del procedimento l'impresa consente e favorisce lo svolgimento di tutti i controlli, ispezioni e monitoraggi, anche mediante sopralluoghi, al fine di verificare lo stato di avanzamento dei programmi e le condizioni di mantenimento delle agevolazioni.

7) Fornitura di informazioni e dati			
Riferimento normativo interno	DM 20/06/2013, art. 16		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☒
☐
☐
☐

Che cosa cambia per l'impresa L'impresa è tenuta a corrispondere a tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici periodici disposte dal Ministero dello sviluppo economico allo scopo di effettuare il monitoraggio dei programmi agevolati.
--

8) Rilevazione separata dei costi per attività di ricerca da quelli per attività di sviluppo			
Riferimento normativo interno	DD 25/07/2014, art. 5		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

☐
☐
☐
☒

Che cosa cambia per l'impresa L'impresa garantisce che i costi sostenuti nell'ambito del progetto per lo svolgimento di attività di ricerca industriale siano rilevati separatamente da quelli sostenuti per lo svolgimento di attività di sviluppo sperimentale.
