



CITTÀ DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

Prot. n.80569

Barletta, lì 13.11.2017

AVVISO PUBBLICO

Per la formazione dell'elenco dei Consulenti Medico Legali - Consulenti Tecnici di fiducia del Servizio Gestione Sinistri e dell'Avvocatura Comunale del Comune di Barletta.

Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale n.1390 del 26.09.2017 è stato deciso di costituire l'Albo Comunale dei Medici-Chirurghi e dei Consulenti Tecnici, in possesso dei requisiti professionali necessari all'assistenza del Comune di Barletta nella loro qualità di "consulenti tecnici e medico legali di parte", di fiducia dell'Ente;
- Con il medesimo provvedimento è stato approvato lo schema dell'avviso pubblico;
- Il detto Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio informatico e sul sito comunale, nella sezione Bandi di Gara - link Bandi di Concorso e Avvisi Pubblici, a far data dal 29.09.2017 fino al 10.11.2017 con prot. n.68512;
- Con successiva determinazione dirigenziale n.1666 del 07.11.2017, per le ragioni ivi espresse, è stato modificato ed integrato l'art.2 – Requisiti dell' Avviso Pubblico prot. n.68512 del. 29.09.2017;
- Il presente avviso, così come modificato, disciplina il conferimento degli incarichi a consulenti medici legali di fiducia e tecnici ogni qual volta il Comune di Barletta, per la tutela dei propri interessi, diritti e ragioni, decida di avvalersi di professionisti per consulenze nell'ambito di controversie giudiziarie e extra giudiziarie.

Art.1 OGGETTO

L'incarico ha per oggetto l'assistenza dell'Ente in sede giurisdizionale ed extra giudiziale nel corso delle operazioni peritali, comprensiva della redazione di una consulenza medico-legale per l'accertamento della natura delle lesioni personali subite in dipendenza di sinistri derivanti da responsabilità civile e la quantificazione degli eventuali danni, nonché nella redazione delle controdeduzioni alle relazioni dei CTU. Il perito medico dovrà quantificare i danni distinguendo i periodi di inabilità assoluta totale e/o parziale, di inabilità temporanea, rilevando e quantificando la sussistenza di postumi invalidanti, etc.. Il professionista incaricato è tenuto a partecipare ad incontri per la trattazione dell'incarico affidato e ad informare tempestivamente l'Avvocato che difende l'Ente dell'esito di tutti gli incontri, nonché dell'evoluzione delle operazioni peritali.



CITTÀ DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

Art.2 REQUISITI (articolo modificato)

Per essere inseriti nell'elenco dei consulenti di fiducia i candidati dovranno possedere al momento della presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Medicina Legale ovvero, in alternativa, in Medicina del Lavoro o Ortopedia e Traumatologia;

Il requisito della specializzazione non è richiesto per i Medici che siano iscritti da più di tre anni nell'Elenco dei Consulenti Tecnici d'Ufficio dei Tribunali, nel corso dei quali abbiano ricevuto e svolto almeno tre incarichi in qualità di C.T.U.;

- Abilitazione all'esercizio della professione medica ed iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi da almeno 3 anni;

- Avere svolto negli ultimi tre anni incarichi di consulenza presso Enti Pubblici, Compagnie Assicurative, Tribunali / Uffici del Giudice di Pace;

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

- Godere dei diritti civili e politici;

- Essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;

- Assenza di contenziosi personali in corso con il Comune di Barletta;

- Assenza di incarichi peritali in contenziosi contro l'Ente;

- Assenza di condizioni di incompatibilità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Per essere inseriti nell'elenco dei periti di fiducia i candidati dovranno possedere al momento della presentazione della domanda i seguenti requisiti:

- Laurea in Ingegneria Meccanica;

- Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo degli Ingegneri da almeno 3 anni;

- Avere svolto negli ultimi tre anni incarichi di consulenza presso Enti Pubblici, Compagnie Assicurative, Tribunali / Uffici del Giudice di Pace;

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;

- Godere dei diritti civili e politici;

- Essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;

- Assenza di contenziosi personali in corso con il Comune di Barletta;

- Assenza di incarichi peritali in contenziosi contro l'Ente;

- Assenza di condizioni di incompatibilità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art.3 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

I candidati dovranno far pervenire apposita istanza firmata digitalmente a cui alleggeranno:

1. Curriculum vitae datato e firmato digitalmente, con indicazione dei propri indirizzi e-mail e pec;

2. Copia del documento di identità in corso di validità;

3. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445 circa il possesso dei requisiti con indicazione sommaria degli incarichi svolti;

4. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità resa ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. n.165/2001;



CITTÀ DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

5. Dichiarazione di impegno ad adeguare la propria condotta alle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Barletta.

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta, deve essere sottoscritta con firma digitale dal professionista interessato. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione. Le eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati.

Le domande ed i relativi allegati dovranno essere sottoscritte digitalmente, inoltrate esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: dirigente.contratti@cert.comune.barletta.bt.it e dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 4 dicembre 2017**.

La PEC inoltrata dovrà riportare nell'oggetto esclusivamente una delle seguenti diciture:

- Avviso Pubblico per Elenco Consulenti Medico-Legali
- Avviso Pubblico per Elenco Periti Tecnici.

Non saranno ammesse alla selezione le domande di partecipazione irregolari od incomplete di dati e/o alcuno dei documenti richiesti.

La trasmissione del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'oggetto ovvero per inoltro ad indirizzo PEC diverso rispetto a quello innanzi indicato. L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità ad accettare un eventuale incarico e determina l'accettazione delle condizioni del presente avviso.

Art.4 COSTITUZIONE DELL'ELENCO

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata verrà formato un elenco per ciascuna delle professionalità richieste con il presente avviso. La costituzione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie e attribuzione di punteggi, ma individua i soggetti aventi i requisiti richiesti. L'inserimento negli elenchi non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico dall'Ente, non sussistendo per quest'ultimo alcun obbligo di avvalersi delle prestazioni degli iscritti nella lista, né l'obbligo di chiamata nei confronti di tutti i nominativi inseriti.

L'elenco dei consulenti medici rimarrà aperto e potrà essere periodicamente aggiornato.

I candidati saranno inseriti nell'elenco secondo l'ordine alfabetico e le competenze saranno valutate sulla base dei curricula con riferimento alle esperienze in essi contenute.

Il Comune di Barletta si riserva il diritto di affidare gli incarichi professionali secondo le proprie specifiche esigenze ed in casi particolari anche a professionisti non presenti nell'elenco.



CITTÀ DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

L'affidamento di un eventuale incarico di collaborazione professionale, regolato da apposito e successivo atto convenzionale, avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base della valutazione delle domande pervenute.

Art.5 CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum mediante sorteggio del 20% delle istanze pervenute. E' fatta comunque salva la facoltà di effettuare controlli su tutte le istanze pervenute. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto disposto dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000. La decadenza può avvenire in qualsiasi momento anche successivamente al conferimento dell'incarico.

Art.6 COMUNICAZIONE E FORMALIZZAZIONE DEGLI INCARICHI

Gli incarichi verranno di volta in volta formalizzati con determinazione dirigenziale e comunicati a mezzo e-mail o PEC entro termini congrui per consentire i necessari approfondimenti sulla controversia oggetto dell'incarico da parte del professionista, cui saranno trasmessi tutti gli atti opportuni e necessari per la tutela degli interessi dell'Ente. All'atto del conferimento dell'incarico il professionista dovrà far pervenire la propria accettazione con immediatezza sottoscrivendo la specifica convenzione e ritrasmettendola a stretto giro. Il professionista si impegna ad espletare l'incarico con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

I professionisti inseriti negli elenchi sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Amministrazione Comunale qualunque variazione della propria condizione soggettiva (perdita dei requisiti, cambio di indirizzo e/o di recapiti telefonici e/o di indirizzi e-mail o PEC, ecc.).

Art.7 DURATA E COMPENSO

Il compenso per le prestazioni effettuate dai Consulenti medici sono così stabiliti:

- perizia (ed ogni altra attività conseguente ed attinente l'incarico) effettuata presso il proprio studio €200,00 comprensivi di eventuali spese sostenute;
- perizia (ed ogni altra attività conseguente ed attinente l'incarico) presso lo studio del CTU nominato dal Tribunale, ovvero in altro luogo, €300,00 comprensivi di eventuali spese sostenute.

Il compenso per i periti tecnici è fissato in euro €120,00, comprensivi di eventuali spese sostenute, se l'incarico è presso il proprio studio, altrimenti è fissato in €170,00.

I suddetti importi si intendono al netto di i.v.a. ed accessori di legge, ove dovuti, e saranno liquidati a seguito di presentazione da parte del professionista delle fatture e/o parcelle relative alle prestazioni effettuate. E' facoltà dell'Amministrazione Comunale, di procedere alla sostituzione dei professionisti che non dovessero presenziare alle CTU oppure non effettuare le perizie di parte entro 15 gg. dal conferimento dell'incarico.



CITTÀ DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

L'incarico potrà altresì essere revocato sia nelle ipotesi previste dal codice civile che per manifesta inottemperanza agli obblighi previsti dalla legge in relazione all'incarico ricevuto, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nella Convenzione di incarico professionale, che verrà sottoscritta all'atto del conferimento dell'incarico.

Art.8 CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione dall'elenco degli iscritti avverrà in caso di perdita dei requisiti di inserimento, accertata grave inadempienza nello svolgimento delle attività ovvero su richiesta dell'interessato. La cancellazione è disposta con provvedimento del Dirigente, del quale sarà data comunicazione al soggetto interessato entro 30 giorni dalla data di adozione.

Art.9 PRIVACY

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n.196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'affidamento di incarichi professionali. I dati verranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza da parte del personale dell'Amministrazione e l'utilizzo per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura in parola.

Presentando la domanda di partecipazione alla procedura il Professionista presta il consenso al trattamento dei dati personali.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, Dirigente del Settore Gare, Appalti e Contratti.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere inoltrate alla dott.ssa Francesca Dinunno, funzionario responsabile del Servizio Contratti, ai seguenti recapiti:

- telefono: 0883/578447
- e-mail: uff.contratti@comune.barletta.bt.it
- PEC: dinunno.francesca@cert.comune.barletta.bt.it

Barletta, il 13.11.2017

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Santa SCOMMEGNA
(firmato digitalmente)