

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SINDACO
- SEGRETARIO GENERALE
- ASSESSORE RISORSE UMANE
- DIRIGENTE SETTORE RISORSE UMANE
- SERVIZIO FINANZIARIO
- SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI
- ALBO COMUNALE



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Servizio Gestione Giuridica ed Amministrativa del Personale**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DATA 22/12/2010

N. 2766

Oggetto: conferimento mansioni superiori – liquidazione e pagamento competenze.

Il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

Premesso:

- che con determinazione dirigenziale n. 2206 del 26 ottobre 2010, il *Settore servizi istituzionali e affari generali* ha conferito le mansioni superiori al dipendente comunale Francesco Paolo Ninno, quantificandone la spesa rapportata a mesi sei, fissando il termine iniziale di svolgimento delle mansioni in parola alla data del 4 maggio 2010;
- che il Segretario generale, con successiva nota prot. n. 77510 del 10 dicembre 2010, in risposta ad una richiesta di chiarimenti inoltrata dal Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, con nota prot. n. 69091 del 10 novembre 2010, comunica che – a suo avviso e sulla base delle risultanze istruttorie a lui fatte pervenire in allegato alla nota del Settore Risorse umane – il termine iniziale da cui far decorrere il conferimento delle mansioni superiori *de quibus*, è da ricondurre alla data del 7 settembre 2010, escludendo ogni possibilità di conferimento di mansioni superiori <<con efficacia retroattiva>>;
- che, conseguenzialmente, in forza della acclarata circostanza dedotta al punto che precede, il Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, con nota prot. n. 80154 del 20 dicembre 2010, ha comunicato al Segretario generale ed alla direzione dei servizi istituzionali, di aver <<disposto la liquidazione ed il pagamento, con la prima busta paga utile di gennaio 2011, delle competenze maturate dal dipendente incaricato di mansioni superiori, in relazione al periodo 7 settembre 2010/ 1° novembre 2010>>;
- che il termine finale di conferimento delle mansioni superiori (non specificamente indicato nel provvedimento emanato dalla direzione dei servizi istituzionali), è da ricondurre al 1° novembre 2010, in quanto risulta, agli atti del Settore Risorse umane, che la dipendente dell'ufficio per il quale è stato disposto il conferimento di mansioni superiori, ha fatto rientro in servizio in data 2 novembre 2010;
- che il differenziale stipendiale necessario per finanziare il conferimento delle mansioni superiori in parola, è così determinato, sulla base delle quantificazioni elaborate dal servizio gestione economico-finanziaria del personale (agli atti dell'ufficio):

Compenso lordo per mansioni superiori (da B a C) del dipendente Francesco Paolo Ninno (periodo di riferimento: 07/09/2010 – 01/11/2010)	Oneri riflessi
€ 209,38	€ 73,66

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il C.C.N.L. 14/09/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- il Bilancio ed il PEG per l'esercizio finanziario 2010;

DETERMINA

per le motivazioni articolate in narrativa e che in questa parte dispositiva si intendono integralmente riportate

1. **QUANTIFICARE** la spesa destinata a finanziare le mansioni superiori svolte dal dipendente comunale Francesco Paolo Ninno, con riferimento al periodo 7 settembre 2010/1° novembre 2010;

2. **IMPUTARE**, a titolo di differenziale retributivo, la spesa di € 209,38 sul capitolo 180223 (impegno 2897) del PEG 2010, nonché la conseguenziale spesa di € 73,66 (impegno 2898) a titolo di oneri riflessi, sul capitolo 180225 (impegno 2898) del PEG 2010;
3. **LIQUIDARE e PAGARE** con la prima busta paga utile di gennaio 2011, al dipendente comunale Francesco Paolo Ninno, la somma di € 209,38, imputata sul capitolo 180223 (impegno 2897) del PEG 2010, a titolo di differenziale retributivo, maturato in virtù dello svolgimento di mansioni superiori;
4. **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al dipendente comunale Francesco Paolo Ninno, al Sindaco, all'Albo Pretorio, al Segretario generale, al Web master per la pubblicazione sul sito istituzionale www.comune.barletta.bt.it, alle Organizzazioni sindacali per la prevista informativa ai sensi dell'art. 7 del ccnl 1° aprile 1999.

Istruttoria
Dott. Avv. Roberto RIZZI

Il Dirigente
Dott.ssa Rosa DIPALMA